114 學年度第一學期第二次國中導師會議記錄

壹、會議日期:2025 年 10 月 28 日上午 7:35

貳、會議地點:三民樓四樓視聽教室

參、會議主席:彭盛佐校長

肆、出席人員: 如簽到表

伍、會議紀錄：王明玉

陸、會議內容：

一、學務處報告：如附件

二、教務處報告：如附件

三、輔導處報告: 如附件，這部分將由教務處主任向大家說明。

柒、 臨時動議：

一、潘俊銘老師:

詢問校慶園遊會各攤位販賣內容，以利班級備料。

學務處主任回覆:

本次校慶活動中，學生參與「餐飲」的攤位較多，「遊戲／闖關」的攤位較少（僅三攤）。各攤位販售內容明細將儘速彙整完成後，轉發至級導師群組，再請級導師協助轉達給各班導師。

二、劉世亮老師:

下午大隊接力若下雨，會如何安排?下午學生活動會如何安排?

學務主任回覆:

針對大隊接力比賽，因故將延期辦理。下午學生活動將改為在各班教室進行，學務處也會安排播放影片，一直持續到放學時間。

三、洪聰於老師:

1. 建議取消大隊接力預賽，直接在校慶當天進行決賽。頒獎時間拖太久（超過一小時），拍照就拖 15 分鐘/班。若頒獎會拖時間，建議改用朝會頒獎。
2. 第一次段考的成績單至今尚未發放，已超過原訂的處理時程。由於第二次段考即將到來，成績單的時效性與參考價值也已大幅降低。

1. 學務主任回覆:

體育組曾計算過時間，認為若直接決賽，時間會拉太久，會較晚放學。另外，用朝會頒獎會失去「立即性」的意義。

2.教務主任回覆:

成績單的部分會儘速與註冊組確認，並請級導師在導師群組回覆相關情況。

捌、校長結論:

無

玖、散會:上午 08:07





114 學年度第一學期第二次國中部導師會議記錄及簽到表

一、時間：114 年 10 月 28 日（二），07 時 35 分～08 時 07 分

二、地點：三民樓四樓視聽教室

三、主席：彭盛佐校長　　紀錄：王明玉　幹事

校　　長	彭盛佐		教務主任	王怡萱	
學務主任	陳玫琪		總務主任	丁振博	
輔導主任	李慧鈴		圖書館主任	林美婷	
訓育組長	劉昌政		訓育組幹事	王明玉	

七年級		
班級	導師	簽名
701	洪紹程	
702	陳顗安	
703	王秀月	
704	陳彥君	
705	張儷齡	
706	邱子庭	
707	蔡佳靜	
708	陳洧溱	
709	郭俊辰	
710	林　璇	
711	李雅燕	
712	張雅惠	
713	簡佑潔	
714	佘承宗	

114學年度第一學期第二次國中部導師會議記錄及簽到表

一、時間：114年10月28日（二），07時35分～08時07分

二、地點：三民樓四樓視聽教室

三、主席：彭盛佐校長　　紀錄：王明玉　幹事

八年級		
班級	導師	簽名
801	陳裕仁	陳裕仁
802	胡妤慧	胡妤慧
803	潘俊銘	潘俊銘
804	陳貞頤	陳貞頤
805	馮素麗	馮素麗
806	黃文毅	黃文毅
807	張瑢蓁	張瑢蓁
808	楊麗燕	
809	洪聰於	洪聰於
810	徐麗棻	徐麗棻
811	陳亭潔	
812	燕筱崴	燕筱崴
813	郭建辰	郭建辰
814	陳柏亘	陳柏亘

114 學年度第一學期第二次國中部導師會議記錄及簽到表

一、時間：114 年 10 月 28 日（二），07 時 35 分～08 時 07 分

二、地點：三民樓四樓視聽教室

三、主席：彭盛佐校長　　紀錄：王明玉　幹事

九年級		
班級	導師	簽名
901	陳怡馨	
902	潘玉真	
903	林耕民	
904	蔡佩君	
905	丁裕峯	
906	賴佳君	
907	劉予嵐	
908	楊曉婷	
909	陳淑慧	
910	林敦堯	
911	劉世亮	
912	李宛蓁	

114學年度第一學期
第二次學務處國中部導師會報

學務處重大活動時間

10/31(五)七年級新生健檢
11/04(二)七年級創意繞場彩排
11/07(四)校慶彩排
11/08(六)校慶暨園遊會、班際大隊接力決賽
11/08(六)校友會會員大會
11/10(一)校慶補假
11/14(五)七年級藝術職人大講堂
12/3-12/31愛很簡單系列活動

校慶教職員工暨家長會大隊接力競賽

- 校慶當天會舉辦教職員工大隊接力比賽，預計辦理方式，每隊12棒（每棒100公尺），單一性別不得低於4人，原則上以年級、行政人員、家長志工組隊、服務性學生團體參加，競賽規程及報名表會另外發放，請大家踴躍報名參加，目的為聯誼性質、增加情誼。
- 為鼓勵參加組隊方式:可以聯隊、可以不只組1隊、就是混合組隊、可以不分年級。
- 目前組隊情況:校長家長會隊、行政聯隊、高中教師聯隊、國中教師聯隊、榮服團隊、體育班女子隊、童軍團聯隊。

宣導事項

訓育組

1. 10/17(五)順利完成七年級品德教育講座，感謝導師與行政的協助。
2. 10/7(二)~10/9(四)九年級畢業旅行圓滿結束，感謝所有導師、行政夥伴的參與及支持。
3. 禮貌影片優良作品票選活動反應熱烈，感謝各班導師帶領同學書寫。





宣導事項

訓育組

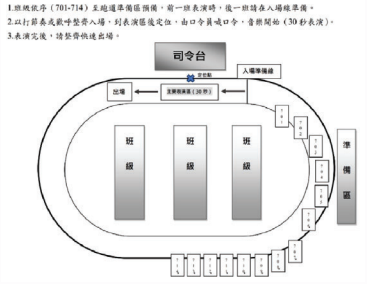
4. 七年級創意繞場比賽經費，每班補助500元，請導師於10/28（二）中午12:30前繳交購買發票（一定要打統編76892038）或收據（一定蓋大小章）至訓育組。購買品項只能以「創意繞場競賽所需要的用品或文具」為主，獎勵學生的物品（如飲料、食物等）不在補助範圍內，核銷時會計單位會檢查項目。

宣導事項

訓育組

5. 11/04（二）第一節創意繞場彩排，煩請七年級導師協助，相關注意事項如下：

(1)彩排時主要練習：下音樂的指令、進場過程及定位、退場過程，演出過程僅會播放音樂10秒。
(2)音樂cue點：班上其中一人喊口令＋舉手。（center：對齊司令台校徽）。



宣導事項

訓育組

6. 11/07(五)第六節　校慶彩排、表演預演、11/08(六)校慶暨園遊會、11/10(一)校慶補假（請導師務必提醒家長）。
（最慢亦會於本周發下可貼聯絡簿的紙本通知單）

7. 今年校慶邀請函以電子檔呈現（僅長官貴賓為紙本），預計於近日廣發給全校，同時寄信、放於校網及臉書，煩請導師協助轉傳，檔案如下（含流程表、注意事項）

校慶典禮暨系列活動流程表

時間	活動內容	活動地點
08:15~09:00	校慶慶祝大會典禮	操場
09:00~09:45	各項校慶表演活動	
09:45~12:30	園遊會	校園內各擺攤
10:00~12:00	社團表演活動	逸仙堂
	退休老師聯誼會	圖書館三樓鯨魚小劇場
	本土語&雙語闖關活動	五育樓一樓職探中心
12:00~14:00	校友會員大會	圖書館五樓環景教室
13:15~15:30	大隊接力	操場
15:30~16:00	頒獎、閉幕典禮	
16:00~	放學	

宣導事項

生教組

再次重申，若教職員工有知悉校園內發生疑似性平事件，請於24小時內通報學務處或輔導處，若延遲通報者可能遭處新臺幣3萬元至15萬元罰鍰。

宣導事項

衛生組

資源回收：
分五大類：(1)紙類 (2)紙容器、鋁箔包 (3)寶特瓶(4)軟塑(5)鐵鋁罐
※貼心的提醒—回收前請將其清洗乾淨，並將塑膠膜撕去
※再次提醒：寶特瓶與其他塑膠類請確實分類，非衛生組公告時間請勿任意丟置垃圾或回收物於本校回收場。

流感疫苗施打：



校慶將至
感謝各位導師的配合與協助



114 年 10月 教務處 導師會議報告



校外競賽佳績

114學年新北市美術比賽

佳作名單:
803班程子貽同學榮獲漫畫類佳作
807班曾品瑄同學榮獲漫畫類佳作
910班周莉雅同學榮獲漫畫類佳作
803班程子貽同學榮獲平面設計類佳作
901班洪千媛同學榮獲版畫類佳作



11月重要事項日期

10/29(三)-10/30(四)	高三 第二次模擬考
11/4(二) 第1-2節	八年級英語歌曲比賽
11/8(六)	雙語本土語日活動
11/12(三)第5節	國中課發會
11/21(五) 第2節	高二英聽段考
11/24(一) 第4節	高一英聽段考
11/27(四)-11/28(五)	國高中第二次段考

國中事項

教學正常化訪視

- 本校為「教學正常化不定期訪視學校」
- 評量正常化規定
  - 學生成績評量不得於上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理。
- 教學正常化：
  - 教室日誌確實記錄教學內容
  - 不得採用出版商之試卷實施學生成績評量，若參考其他資料命題，應進行轉化，不宜原文照錄。
  - 輔導課不上進度。
- 編班正常化：
  - 新生編班
  - 特殊教育推行委員會



國中事項

學習扶助12月成長測驗

- 對象：七、八、九
- 時間：11/24(一)-12/31(二)
- 科目：國、英、數
- 方式：於資訊課線上測驗



國中事項

九年級證件照（升學報名、考試、畢業證書用）

(一)本年度九年級證件照，預計於10/31安排校內拍攝，各班詳細的時段安排，依訓育組公告為準。

(二)未參與校內拍攝的學生，需自行繳交證件照電子檔(有需要由學校代辦身分證的學生，需另外繳交2吋紙本照片)，屆時註冊組將集合各班試務股長，說明繳交方式。



九年級國民身分證辦理

- 待證件照收件完成後，預計於12月初辦理由蘆洲戶政到校辦理九年級國民身分證，屆時將提供相關辦法給九年級導師。





雙語本土語活動

- 闖關活動：

(一)時間:10：00~12：00
(二)地點:五育樓一樓職探中心
(三)說明：設計雙語、本土語(閩南語、客語、原住民族語)、臺灣手語關卡。採自由參加，於校慶當日至五育樓一樓職探中心領取闖關卡，完成後12:00前領取精美小禮物。
*本次活動亦邀請外師擔任關主，歡迎全校師生同仁來挑戰，檢視自己的語言能力及學習成果。活動現場也會布置「本土語專區」、「雙語專區」，提供相關書籍、活動成果等，供參觀。



114-1 第2次國中導師會議

輔導處

114.10.28

狂賀

新北市114年度「心植友善　校園傳愛」

9/26(四)頒獎，恭喜本校獲獎~

新北市113學年度友善校園教師評選

- 本校榮獲新北市**友善校園卓越學校**
- 國中部 **蔡佩君老師** 榮獲優秀導師獎
- 國中部 **方淑華老師** 榮獲優秀輔導人員獎
- **李慧鈴主任** 榮獲高中職組傑出學輔主管獎



狂賀

恭喜本校**輔導刊物-牽引**榮獲新北市113學年度友善校園學輔刊物**高中全校紙本雜誌型** 甲等





狂賀

恭喜本校**班級刊物**榮獲新北市113學年度友善校園學輔刊物殊榮

競賽活動	獲獎班級(主題)	獎項	指導教師
113 學年度友善校園學輔刊物**高中班級紙本型**	303(203.com)	特優	蔡琍玲
113 學年度友善校園學輔刊物**高中班級紙本型**	原 103(三生有幸)	甲等	簡名妤
113 學年度友善校園學輔刊物**高中班級紙本型**	原 101(101 表裸)	佳作	蔡宜臻
113 學年度友善校園學輔刊物**國中班級網路型**	909(9 是♡)	優等	陳淑慧



脆弱家庭指標新增項目

- 脆弱家庭指標新增**「兒少擔任家庭照顧者，致影響其日常生活」**一項
- 同仁若知悉或察覺**學生需要照顧家內**因傷、病、障礙或衰弱之成員（照顧內容包括：需要帶照顧的家庭成員去看醫生、外出參加活動，或者協助他梳洗、如廁、處理情緒），且影響其日常生活
- 請告知**專輔教師或輔導組**。

國中專輔巡迴入班輔導

~感謝導師們協助入班~

- 依114年7月16日新北教特字第1141409692號函
- **114學年度起國中專輔教師以入班輔導模式為原則（不配授固定班級）**
  1.無須排課，每學期執行主責區班級**每班輔導2節**，無須參與課程相關事項（含公開授課）。
  2.優先採用導師班、週會時間，亦可採綜合活動學習領域授課時間，**原任課教師須協同之**。
- **本校114-1入班輔導規劃如下：**

1.七年級:9/15-26；12/1-12

2.八年級:9/8-19(已完成)；12/1-12

3.九年級:10/17-31；12/30-1/13（入輔導課）

校內國、高中疑似身障生作業

- **10/16~11/14**提報校內國、高中疑似身障生作業，請留意提報截止日。
- **115/01/11** 前完成疑似身障生初篩報告及輔導紀錄S表知會相關人員。
- **沒通過初篩研判之學生**，不代表該生沒特教需求，可能因現有蒐集到的資料無法明確地證明其有身心障礙，故部分學生**會進一步要求至醫院就診，並開立診斷證明**。
- 若為**視覺、聽覺、肢體困難，身體病弱**，需要轉介者，請先就醫並**開立診斷證明，可隨時提出**，讓特教組事先做準備。

扶助高國中生涯發展教育計畫

- **上學期報名已截止，感謝老師申請~**



贊助單位: 新北市蘆洲區湧蓮扶輪社

- **生涯發展教育校外參訪(含大專院校、職涯或產業機構參訪**
  1.九年級會考後校外參訪
  2.開放各班申請，每學期第一次段考前提出申請
  3.經費扶助以參訪車資或材料費為主。
  (每班每學期以申請一次為原則)
- **高國中部職業達人入班現身說法暨講座**
  1.開放各班申請，每學期第一次段考前提出申請
  2.經費扶助，以達人入班或講座鐘點費為主。
  (每班每學期以申請一次為原則)。
- **申請窗口:國中部-資料組佳蓉組長**
  高中部-高專輔林惠敏老師

扶助高國中生涯發展教育計畫
各班申請統計結果

一、生涯發展教育校外參訪(含大專院校、職涯或產業機構參訪

序號	申請班級/單位	原班課程名稱	活動日期/時間	出訪班級之原任課教師	參訪地點	帶隊教師	交通方式	參加人數	申請經費/元
1	資料組	114學年度選所當學生請-千信坊創意和菓子文化館參訪活動	14.10.21(二) 第 5-7 節	7年級各班自由報名	土城千信坊	李佳蓉	遊覽車	30	7,000
2	101	團體活動	114.12.5(五) 12:30-16:00	張文婷	國立中央大學	張文婷 江品萱	遊覽車	34	6,000
3	207	本土語	114.12.5(五) 12:30-16:00	黃千豪	國立中央大學	黃千豪 江品萱	遊覽車	37	6,000
4	206	本土語	114.12.26(五) 12:30-16:00	本土語教師(跑班課程)	臺灣海洋大學	蔡宜臻 江品萱	遊覽車	36	6,000
5	111	團體活動	114.12.26(五) 12:30-16:00	許晴嵐	淡江大學	許晴嵐 江品萱	遊覽車	34	6,000
114-1 申請經費總計									31,000

扶助高國中生涯發展教育計畫
各班申請統計結果

二、高國中部職業達人入班現身說法暨講座

序號	申請班級/單位	原課程名稱	活動日期/時間	原任課教師	活動地點	參加人數	職業達人	主題	申請經費/元
1	810	週會	114.11.14(五) 第 2 節	徐麗菜	810 教室	24	整理師高小慈	從雜亂到有序	420
2	資料組	週會+第 4 節	114.11.14(五) 第 3-4 節	7年級各班	逸仙堂 4 樓禮堂	375	整理師高小慈	從雜亂到有序	4,000
3	303、305	團體活動時間	115.1.21(三) 第 6-7 節	蔡琍玲 連琦玟	圖書館 6 樓國際會議廳	65	謝騏安律師	律師視角大揭密：法律職涯與自我探索	4,000
4	303、304	團體活動時間	115.1.23(五) 第 6-7 節	蔡琍玲 黃龍珠	齊賢樓 3 樓演藝廳	65	翁玲玲心理師	心理師職涯探索講座：認識心理專業與自我特質	4,000
114-1 申請經費總計									12,420

生涯講座-「從雜亂到有序」

- **11/14(五) 第3.4節**
  (10:10-10:25湧蓮扶輪社捐贈儀式)
  (捐贈15萬元，本學年度起扶助本校高國中生涯發展活動)
- 講師:**整理師高小慈**
- 對象:七年級學生(請任課教師隨班維持秩序)
- 地點:逸仙堂禮堂

~歡迎大家蒞臨參與~

校慶退休教師聯誼會

~歡迎大家蒞臨敘舊~

- 11/08(六) 10:00-12:00
- 地點:圖書館3樓小鯨魚劇場



校慶校友會員大會

~歡迎本校校友踴躍參與~

- 11/08(六) 12:00-14:00
- 地點:圖書館5樓環景教室

(9:00-11:00園遊會校友會設攤以招募會員，請大家踴躍轉知校友加入~)

Light Up !

祝 工作愉快~

輔導處謝謝您

新北市立三民高中 114 學年度第一學期國中部第二次導師會議 10/28

➢ 全校行事曆（10/29~12/16）

日期	時間	活動內容	實施對象	實施地點	負責處室
10/20(一)-10/29(三)	輔導課施測	適性化職涯性向測驗	八年級學生	電腦教室	資料組
10/31(五)	上午 08:00~12:00	新生健檢	七年級	逸仙堂	衛生組
10/31(五)	週會	適性化職涯性向測驗集體補測	缺測學生	齊賢樓二樓電腦教室	資料組
11/02(日)-11/10(一)		德國姊妹校師生來訪	全校		圖書館
11/04(二)	第一、二節	英語歌曲演唱競賽	八年級	逸仙堂	教學組
11/04(二)	第一節	創意繞場彩排	七年級學生	操場	訓育組 社團組
11/07(五)	第六節	全校校慶隊形彩排、表演預演	全校學生	操場	學務處
11/08(六)	全天	校慶暨園遊會	全校	操場、各指定地點	學務處
11/08(六)	10:00-12:00	校慶退休教師聯誼會	本校退休教師同仁	教師會	資料組
11/10(一)	全天	校慶暨園遊會補假	全校		學務處
11/11(二)	班會	技職教育宣導	八年級學生	逸仙堂	資料組
11/13(四)	國中：上午 高中：下午	流感疫苗施打	全校教職員師生	逸仙堂	衛生組
11/14(五)	週會	生涯講座：從雜亂到有序	七年級學生	逸仙堂	資料組
11/14(五)	第三、四節	九年級增 A 達 B 講座(數學)	九年級	圖書館六樓	教學組
11/18(二)	午休	生涯手冊導航秘笈暨職業達人入班說明會	七年級導師	三民樓 2 樓第一會議室	資料組
11/21(五)	第三、四節	高二第 2 次英聽段考	高二	各班教室	試務組
11/24(一)	第一、二節	高一第 2 次英聽段考	高一	各班教室	試務組
11/24(一)-12/31(三)		學習扶助成長測驗	國中部	資訊教室	教學組

11/27(四) 11/28(五)	全天	高國中第 2 次段考	全校	各班教室	試務組
12/05(五)	週會課	家長職業達人入班 現身說法入班分享	七年級學生	各班教室	資料組
12/05(五)	19:00-21:00	生涯親職講座-「科系出路與產業趨勢」 (講師:臧聲遠顧問)	高國中 學生及家長 自由報名	圖書館六樓 國際會議廳	資料組
12/12(五)	第三、四節	九年級 增 A 達 B 講座(英文)	九年級	圖書館六樓	教學組
12/15(一)	第五、六節	七、八年級英語競賽 (看圖說故事)	七、八年級	圖書館三~五樓	教學組

114 學年度第一學期第二次國中部導師會議資料

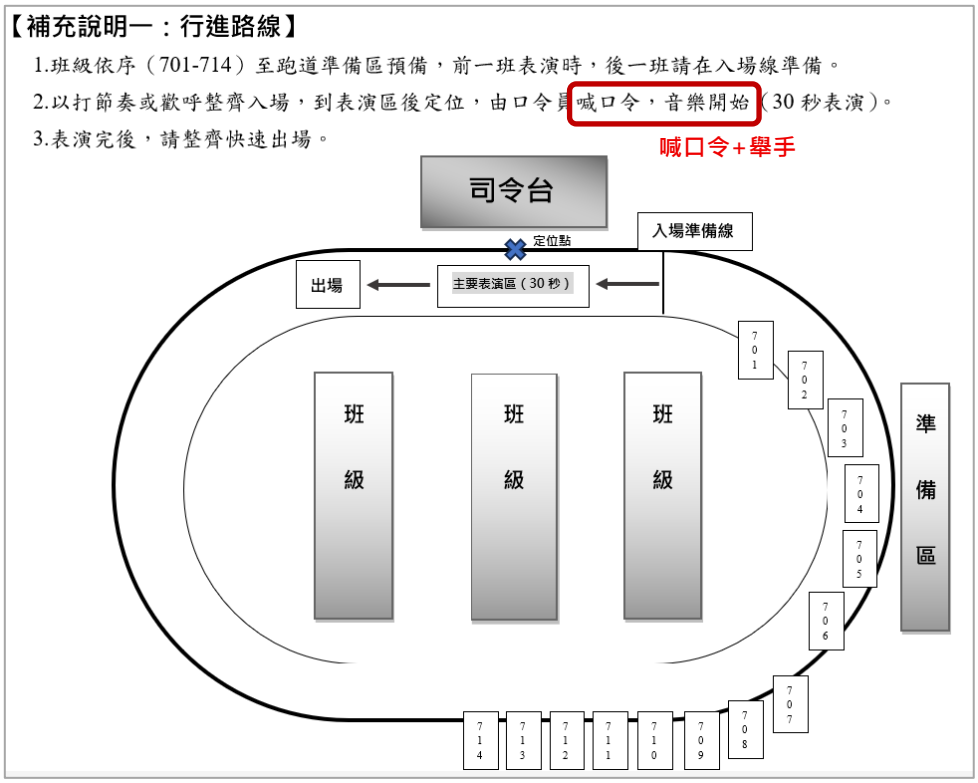
※學務處

【訓育組】

一、10/07（二）~10/09（四）九年級畢業旅行圓滿結束，感謝所有導師、行政夥伴的協助！導師值班補休 8 小時部分也已申請處理。

二、10/03（五）校慶第一次籌備會、10/27（一）校慶第二次籌備會皆已辦理完畢，屆時再煩請各位導師協助校慶辦理相關事宜。

三、**七年級創意繞場比賽**經費，每班補助 500 元，請導師於 10/29（三）中午 12:30 前繳交購買發票（一定要打統編 76892038）或收據（一定蓋大小章）至訓育組。購買品項只能以「創意繞場競賽所需要的用品或文具」為主，獎勵學生的物品（如飲料、食物等）不在補助範圍內。再麻煩導師叮嚀班上負責同學，並協助進行檢視發票／收據之格式、內容。



四、**八年級園遊會**相關注意事項、位置圖、攤位內容表如附件，請八年級導師們協助再次確認「爐具操作/監督人、販售內容、攤位名稱」等，如有修改，請通知訓育組，非常感謝。

五、11/04（二）第一節創意繞場彩排，屆時再麻煩七年級導師協助，相關注意事項如下：

1. 彩排時主要練習：下音樂的指令、進場過程及定位、退場過程，演出過程僅會播放音樂 10 秒。
2. 音樂 cue 點：班上其中一人喊口令＋舉手。(center：對齊司令台校徽)。

六、11/07（五）第六節校慶彩排、表演預演，11/08（六）校慶暨園遊會，11/10（一）校慶補假一天（請導師協助，務必提醒家長）。(會於本週四（10/30）前發下可貼聯絡簿的紙本通知單)

七、今年校慶邀請函以電子檔呈現（僅長官貴賓為紙本），各班級、各辦公室屆時會發放一張紙本予以公告。電子檔預計於近日廣發給全校，同時寄信、放於校網及臉書，煩請導師協助轉傳，檔案如下（含流程表、注意事項）。



【衛生組】

一、資源回收：(請確實分類，打掃學生與回收場協助教師感謝您~)

1. 分五大類：(1)紙類 (2)紙容器、鋁箔包(3)寶特瓶(4)軟塑(5)鐵鋁罐
2. 若無法確認為寶特瓶的塑膠類，請一律當作其他塑膠回收
3. 有廚餘的紙餐盒，請將餐盒清洗後丟紙容器資源回收，廚餘包好放一般垃圾。
4. 貼心的提醒—回收前請將其清洗乾淨，並將塑膠膜**撕去**。
5. 『紙箱或寶特瓶』煩請確實壓扁它再丟棄!紙類務必攤平回收不要揉團，並去除訂書針等異物。
6. 再次提醒：**寶特瓶**與其他塑膠類請確實分類，非衛生組公告時間請勿任意丟置垃圾或回收物於本校回收場。
7. 校園禁用一次性產品：

(1)免洗餐具：各類材質之碗、盤、碟、便當餐盒、筷及湯匙，不含點心盒及水果盒。

(2)包裝飲用水：含杯水、瓶裝水或飲料、各類材質一次飲料杯不含扁紙杯。

二、防疫措施：

1. 登革熱

(1)登革熱疫情持續升溫，請確實落實環境管理及孳生源清除工作。

(2)依傳染病防治法第 36 條規定，民眾於傳染病發生或有發生之虞時，應配合接受主管機關之檢查、治療、預防接種或其他防疫、檢疫措施。

(3)登革熱係透過病媒蚊傳播之環境病，因環境中有天然及人工之孳生源（積水容器），尤其廢棄水缸、瓶罐、花瓶底盤、帆布、塑膠袋、大型落葉、樹洞及垃圾子母車等，提供了病媒蚊產卵延續後代的好場所，各班外掃區打掃請落實「巡、倒、清、刷」避免病媒蚊孳生。

(4)請加強登革熱衛教宣導，如曾前往流行地區旅遊或活動後，出現發燒、頭痛、後眼窩痛、肌肉關節痛、出疹、充血性結膜炎等症狀時，應儘速就醫並主動告知醫師旅遊史，以利醫師診斷治療。

(5)如打掃外掃區或是一樓班級蚊子多，為維護學生健康，可以以班級為單位至衛生組領取防蚊液。

2. 流感疫苗施打宣導



三、健康促進宣導：

1. 下課時間請鼓勵學生走出教室，讓眼睛休息一下；使用投影機不用關燈。
2. 每天應喝足夠的水(體重 X 30c.c)；每週運動 210 分鐘。
3. 每天應確實吃早、午餐；用餐後應潔牙。
4. 月經平權宣導：請老師協助關注與宣導，有需要的女學生可至健康中心，或是 2-5 樓女廁內(多元生理用品分享盒)取用。
5. 本學期設置在女廁的「多元生理分享盒」，由打掃班級維護，麻煩導師指派一位學生負責維護與補貨，建議可由美化股長擔任為佳，感謝老師配合！
6. 本學期性教育創意標語海報競賽報名開始，請導師踴躍推廣。（已寄 emai）

四、學生午餐更動事宜宣導

1. 代表學校外出比賽----請於三天前提出退費(憑公文或公假單)
2. 班級活動外出 "無法中午回校用餐"（有經申請）----請於五天前提出退費（申請書需有衛生組長簽名）。
3. 班級戶外活動"晚回"----改成便當食用----請於五天前提出
4. 學生在校內活動---不予退費，若因活動時間需要，請提前三天告知衛生組，會於學務處留餐，否則無法變更。
5. 新北校園通 APP 可以查詢尚未繳納午餐費用名單，請導師協助催繳。
6. 依據午餐供應委員會決議，因當天廠商已開始出餐，所以當天請假午餐無法退費，若是連續請假好幾天，後續依流程辦理退費。

※教務處

【教學組】

一、11/04(二)1、2 節於逸仙堂辦理八年級英語歌曲演唱競賽。

二、11/8(六)校慶上午 10:00-12:00 在五育樓一樓職探中心辦理母語日、雙語日活動，以發地圖闖關方式進行。本次活動也邀請外師擔任關主，提供口說機會，寓教於樂。活動現場也會布置「本土語專區」、「雙語專區」，有相關書籍、活動成果等，供參觀。校慶前一周下課時間將以無聲廣播方式宣傳，歡迎所有教職員共襄盛舉，並鼓勵學生參加，闖關通過有小禮物可兌換。

三、11/14(五)3、4 節於圖書館六樓舉辦「九年級增 A 達 B 精進講座(數學)」，12/12(五)3、4 節於圖書館六樓舉辦「九年級增 A 達 B 精進講座(英文)，針對會考準備方式、解題技巧等給學生建議，請九年級導師鼓勵學生參加(會另行發通知)。

四、英語學習平台-「酷英 cool english」 (https://www.coolenglish.edu.tw/)提供中學生豐富英語學習資源，不定期舉辦線上英語挑戰活動及獎勵，可鼓勵學生多加利用。

※輔導處

【資料組】

一、感謝七年級導師協助調查「12/5 家長職業達人入班現身說法活動」，今年度職業達人名單已安排妥當，國中家長共 7 位報名參加，歡迎師長踴躍推薦職業達人納入人才資料庫，以利未來邀請。

二、本校九年級技藝教育課程學生周三下午校內成績評量規則，依國民中學技藝教育實施辦法，按抽離式技藝教育課程每週節數占對應之領域學習課程每週排定節數之比率計算。

如：國中七至九年級之國語文節數為五節、英語文節數為三節。倘某國中開辦技藝教育餐旅職群，抽離原班課程為國文及英文各一節，該生技藝教育成績為 80 分，原國文成績 70 分及英文成績 90 分，則按比例計分，則按比例計算：

1. 80*（1/5）+70*（4/5）=72（換算後國文成績）。
2. 80*（1/3）+90*（2/3）=87（換算後英文成績）。

請任課老師依學生技藝修習職群及在校領域科目對應情形，給予學生成績。

1.「**排課科目全對應**」係指星期三下午的課程，其科目與該生的職群為全部對應，該門課**以技藝教育成績取代為該生平時成績**。

2.「**排課科目部分對應**」係指星期三下午的課程，其科目與該生的職群為部分對應，因此**技藝教育成績與領域科目所占節數比例由行政業務單位進行相關比例之換算**。

3.「**排課科目未對應**」係指星期三下午的課程，其科目與該生的職群未對應，資料組提供之技藝課程成績供任課老師參考，**該生平時成績即為您所輸入的成績**。

無論課程是「全對應」、「部分對應」、「未對應」，皆請任課老師給予學生分數，後續將由行政業務單位進行相關比例換算。

※圖書館

☆宣導事項

一、有部分同學於上課時間和午休時間，在班級同學和老師不知情的狀況下，於圖書館休息、放空、聊天。再次提醒，圖書館 08:00～16:00 期間，僅接受各班『以班級為單位』且『由導師或任課老師』帶來圖書館上課或看書，恕不接受導師或任課老師個別讓班級同學到圖書館活動或自習，請各位老師配合及留意，感謝！

二、公務機關原則全面禁用 Deepseek AI 等大陸廠牌資通訊產品，請注意並配合宣導。

【讀者服務組】

一、閱讀推動

（一）感謝七年級導師及任課老師協助，圖書館利用教育順利結束。本次圖書館利用教育感謝資訊組張瓊云老師及蔡孟辰老師協助指導學生設計 AR 體驗程式，讓新生們可以透過虛擬及圖書館實境交織認識圖書館及可利用的圖書資源。

（二）七、八年級指定書箱推動輪替已經開始。謝謝各位老師協助督導並鼓勵學生撰寫學習單。

二、國際交流

德國姊妹校康芬豪森師生將於 11 月 2 日（日）至 11 月 10 日（一）至本校參訪交流。目前擔任接待家庭的同學已經招募完畢，圖書館將於 10/21 及 10/31 晚上安排兩次培訓課程。德校來訪期間，圖書館已經為姊妹校學生安排一系列活動，入班學習的部分，除了將入接待學伴的班級共學外，也對全校開放招募班級短暫入班交流，已發出通知給獲錄取的班級，請導師協助提醒班上負責活動的同學，準時至圖書館迎接德國姊妹校的同學。

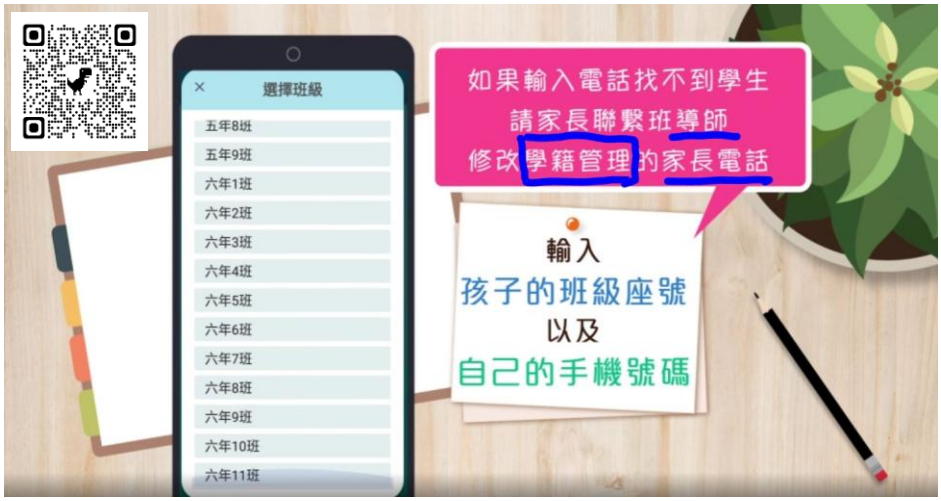
【資訊組】

一、宣導事項

（一）新北市教育帳號及其下之相關服務，於師生離校後將不再提供，且未開放非就讀本市學校之學生使用。為避免師生於離校後再次要求學校或局端啟用新北市教育帳號，加強宣導以下資訊：倘無本市學籍或非本市教職員工，本市教育帳號將不再提供服務(@apps.ntpc.edu.tw)，相關雲端資料及帳號服務請務必於離校前盡速自行備份及轉移，並請勿使用教育帳號綁定第三方應用程式。

（二）請各年級導師協助全班家長手機綁定新北校園通 APP，詳盡綁定方式請參閱 QRcode 或網址：https://estudy.ntpc.edu.tw/Page/StreamPlayer/MediaPlay.aspx?U=0000005669 影音檔及附圖補充說明。

煩請導師務必協助完成家長新北校園通 APP 綁定，以達成局端要求全校 80%綁定使用率，謝謝。



二、學生有校務行政系統密碼還原問題，請逕向三民樓 3 樓學務處生教組請求還原。或請各班導師協助還原，導師校務行政系統登入後，請確認身分切換為導師身分，點擊學生帳號管理模組即可以協助自己班級學生密碼還原。如有問題也可以點擊上方說明文件查閱，請下載後查閱說明文件（導師身分為「編輯權」）。





114 學年度第一學期第二次導師會議（10/28）導師建議事項

項次	任教班級	導師姓名	建議事項	回覆
1	711	李雅燕	掃把底部塑膠條太軟，不好掃 此批掃把發放完畢後,可否購置原來的掃把?(底部塑膠條為紅色)	目前尚有一些庫存，若有實際需求，歡迎跟衛生組領取。
2	711	李雅燕	靠近三民樓之廁所掃區 有大量手搖飲杯垃圾惡意丟在廁所垃圾桶，還有泡麵湯汁廚餘直接倒在垃圾桶,發臭成餿水,請國中生掃除實在不合理，家長觀感不佳，恐有投訴之虞	衛生組會加強宣導，並積極調閱監視器，也請各位導師幫忙教育學生非廁所垃圾，請勿丟棄於廁所。
3	711	李雅燕	手機保管辦法未有明確規範 過去由老師沒收交至學務處保管，請家長領回之措施是否還可執行?	1.有關校內行動載具使用管理規範刊載於校網>行政單位>學務處>生教組>生教組相關辦法>新北市立三民高級中學校園行動載具使用管理規範 2.學生使用手機交至學務處保管，由家長領回的措施持續有在執行，若老師有遇到此情形，可以以此方式執行。