114 學年度第一學期第三次國中導師會議記錄

壹、會議日期:2025 年 12 月 16 日上午 7:35

貳、會議地點:三民樓四樓視聽教室

參、會議主席:彭盛佐校長

肆、出席人員: 如簽到表

伍、會議紀錄：王明玉

陸、會議內容：

一、教務處報告：如附件

二、學務處報告：如附件

馮素麗老師提問：有關 **115 年 1 月 15 日期末環境維護**當日之督導安排，係由當節任課教師負責，或由各班導師進行督導，請明確說明以利後續協調與執行。

學務處主任回覆：由任課老師隨班督導。

三、輔導處報告: 如附件

李宛蓁老師提問：基北區免試入學模擬志願選填，是否可以用平板操作？

輔導處主任回覆：請問教務處可以使用平板嗎？

教務處主任回覆：再請試務組長公告。

輔導處主任回覆：考量本次僅為介面操作示範，原則上不調整原定場地，以避免影響講師行程。另因電腦教室中午用餐限制，且部分教師第四節仍有課務，建議活動改於**第一會議室**辦理，並以**平板設備**進行操作，先行嘗試處理。後續安排將再與教務處及授課教師確認後公告。

柒、 臨時動議：

一、潘俊銘老師:

為維護中午午休時段校內秩序，降低學生進出班級對其他班級午休安寧之影響，學生於中午午休時間前往圖書館後，原則上不再返回原班級教室，並統一於午休結束鐘聲響起後再行返班。

學務主任回覆:

將轉知圖書館主任。

捌、校長結論:

一、**特殊生輔導**：班級有特殊生眾多，請老師關心時保持敏感度，避免過度關心造成反效果。

二、**行政宣導**：善用無聲廣播或即時入班指導，即時處理飲水機干擾等問題。

三、**成就學生**：恭喜 805 班，請教務處協調英語、音樂、表演藝術學科老師於課堂協助，減輕導師訓

練負擔，成就學生美好回憶。

四、**備課日安排**：備課日活動旨在促進同仁交流，結合登山與環教時數，期能溫馨且有意義。

五、**高關懷個案**：感謝導師對中輟及高關懷學生的付出，透過輔導資源穩定學生情緒，即便微小改變也是成功。

六、**身心照顧**：導師工作壓力大，請各位同仁務必照顧好自身身心健康。

教務主任補充說明： 關於 12/22 宣導活動之電腦教室或平板使用，將於週三開會確定系統界面後公告。

玖、散會:上午 08:22





114學年度第一學期第三次國中部導師會議記錄及簽到表

一、時間：114年12月16日（二），07時35分～08時22分

二、地點：三民樓四樓視聽教室

三、主席：彭盛佐校長　　紀錄：王明玉　幹事

校　　長	彭盛佐		教務主任	王怡萱	
學務主任	陳玫琪		總務主任	丁振博	
輔導主任	李慧鈴		圖書館主任	林美婷	
訓育組長	劉昌政		訓育組幹事	王明玉	

七年級		
班級	導師	簽名
701	洪紹程	
702	陳顗安	
703	王秀月	
704	陳彥君	
705	張儷齡	
706	邱子庭	
707	蔡佳靜	
708	陳洧溱	
709	郭俊辰	
710	林　璇	
711	李雅燕	
712	張雅惠	
713	簡佑潔	
714	余承宗	

114學年度第一學期第三次國中部導師會議記錄及簽到表

一、時間：114年12月16日（二），07時35分～08時00分

二、地點：三民樓四樓視聽教室

三、主席：彭盛佐校長　　紀錄：王明玉　幹事

八年級		
班級	導師	簽名
801	陳裕仁	陳裕仁
802	胡妤慧	胡妤慧
803	潘俊銘	潘俊銘
804	陳貞頤	陳貞頤
805	馮素麗	馮素麗
806	黃文毅	黃文毅
807	張瑢蓁	張瑢蓁
808	楊麗燕	楊麗燕
809	洪聰於	洪聰於
810	徐麗棻	徐麗棻
811	陳亭潔	
812	燕筱崴	燕筱崴
813	郭建辰	郭建辰
814	陳柏亘	陳柏亘

114學年度第一學期第三次國中部導師會議記錄及簽到表

一、時間：114年12月16日（二），07時35分～08時22分

二、地點：三民樓四樓視聽教室

三、主席：彭盛佐校長　　紀錄：王明玉　幹事

九年級		
班級	導師	簽名
901	陳怡馨	
902	潘玉真	
903	林耕民	
904	蔡佩君	
905	丁裕峯	
906	賴佳君	
907	劉予嵐	
908	楊曉婷	
909	陳淑慧	
910	林敦堯	
911	劉世亮	
912	李宛蓁	



114 年 12月 教務處 導師會議報告



校內競賽佳績

八年級英語歌唱競賽

特優	805
優等	807
甲等	810
最佳團隊獎	802
最佳才藝獎	811
最佳創意獎	812
最佳默契獎	814
最佳勇氣獎	804



感謝
- ✓ 英語老師
- ✓ 八導
- ✓ 藝術老師
- ✓ 實習老師
- ✓ 女童軍團
- ✓ 教學組



12月-1月 重要日期

12/23(二)-12/24(三)	九年級第二次模擬考
12/29(一)-12/31(三)	國中部期中作業抽查
1/5(一)-1/7(三)	國中部期中作業複查
1/7(三)13:00-13:50	國中課發會(2)
1/9(五)	國中部第八節輔導課、學習扶助結束
1/14(三)-1/15(四)	國高中部第三次段考
01/26(一)	備課日
01/26(一)-01/30(五)	寒假九年級輔導課
01/27(二)-01/30(五)	學習扶助及七年級輔導課
1/27(二)	公布國中部學期補考名單
2/2(一)	七八年級補考(上午) 九年級補考(下午)



分組教室 專科教室 注意事項

- 嚴禁攜帶飲料和食物進入教室
- 離開教室前必須清潔教室，將垃圾帶走，並檢視門窗及各項電源是否關閉
- 請使用分組教室及專科教室的師生們一起共同維護美好的學習環境。



教學正常化訪視

- 本校為「教學正常化不定期訪視學校」

評量正常化規定
- 學生成績評量不得於上午第一節課前、課間休息或課後輔導時間辦理。

教學正常化：
- 教室日誌確實記錄教學內容
- 不得採用出版商之試卷實施學生成績評量，若參考其他資料命題，應進行轉化，不宜原文照錄。
- 輔導課不上進度。

編班正常化：
- 新生編班
- 特殊教育推行委員會





1/26 備課日 流程

8:00-9:00	簽到，自主備課
9:10-10:00	教研會
10:00-12:00	教師研習--翻轉人生下半場
13:30-16:00	觀音山淨山活動



1/16.19 線上上課資訊設備借用流程

時間	事項	備註
12/30(二)	國、高中各班發放借用辦法及申請表	午休集合各班設備股長
1/9(五)放學前	「資訊設備借用申請表」繳交截止	1.務必請家長簽名 2.逾時未繳交申請表，視同無借用需求。
1/15(四) 16-17 點	申請學生至設備組領取資訊設備	領取時務必攜帶學生證
1/20(二) 8-9 點	歸還資訊設備	

學習扶助12月成長測驗

- 對象：七、八、九
- 時間：11/24(一)-12/31(三)
- 科目：國、英、數
- 方式：平板於班上線上測驗

七八年級英語競賽

- 12/15(一) 看圖說故事
- 12/19(五) 作文

感謝英語老師擔任評審，協辦活動



九年級國民身分證發放

- ◆ 校內收申請文件到12/10，也已和戶政事務所承辦人約12/12來學校收件
- ◆ 發放時間：最晚期末考前一週發放身分證給學生。（若戶政提早完成就提早發）
- ◆ 第一節08:10開始最晚於第三節結束。
- ◆ 發放方式：由蘆洲戶政入班發放，從901班開始發放，發放完畢後就依序往下發放，每班約占用10分鐘時間，若遇外堂課則先跳過。
- ◆ 因每班發放人數、作業時間與節次無法精準掌握，且會有些班級有外堂課之情形，故只能確定會在早上其中一節發放，敬請見諒。
- ◆ 任課老師部分將請試務股長周知各老師，並張貼於教師日誌上。



國中部期末成績處理及補考時程

- ◆ 國中部第三次段考：115年01月14、15日
- ◆ 國中老師輸入第三次段考成績、平時成績截止: 115年01月21日(三)放學前
- ◆ 公告國中部學期補考名單於校網: 114年01月27日(二)
- ◆ 七、八年級補考：115年02月02日(一)上午，地點：圖書館6樓國際會議廳
- ◆ 九年級補考：115年02月02日(五)下午，地點：圖書館6樓國際會議廳

相關補考注意事項及應考須知，
將由試務組於期末時集合試務股長協助宣達



有關114學年度2學期早餐券及無力繳交註冊費

◆114學年度第2學期早餐券及無力繳交註冊費，預計於115年1月初發放調查表給導師，確認舊生是否續申請之需求及是否有新增之學生。



114學年度國中部寒假轉入學生

- ◆ 預計於下學期上課前三日(1/16)統一編班。
- ◆ 編班方式依本校轉學生編班原則辦理。
- ◆ 編班完畢後，將於1/17提供轉學生相關資料(同步更新於校務行政系統)，並請導師於1/23早上08:00後協助帶轉入生入班。



114 學年度學力 UP模擬考獎勵計畫

新北市立三民高中 國中部 114 學年度學力 UP 模擬考獎勵計畫

一、目的：為鼓勵九年級學生學習，提升會考表現，特訂定此計畫。

二、對象：九年級學生。

三、本類型獎項得以五倍數再基金會贊助。

四、獎勵方式：

(一)、個人卓越獎：

1.以模擬考個人總分計算，取該班級指定分數學生獎勵。

※計算方式：個人總分＝國文＋英文＋數學＋社會＋自然＋寫作總積分

❶積分達 35 分以上者，每人獎勵 500 元國中部合作社購貨券一次
❷積分達 33~35 分者(不含 35 分)，每人獎勵 300 元國中部合作社購貨券一次
❸積分達 30~33 分者(不含 33 分)，每人獎勵 200 元國中部合作社購貨券一次

2.模擬考單科達 A++，每人每科獎勵 100 元國中部合作社購貨券，總計頒發三次（第二次、第三次、第四次）。

(二)、個人前進動力獎：

1.以模擬考進步「名次」最高前 10 名者獎勵，每人獎勵 200 元國中部合作社購貨券，總計頒發三次(第一次→第二次；第二次→第三次；第三次→第四次)。

※計算方式：(各次模擬考個人名次－前一次模擬考個人名次)，若總進步名次相同者，以國文模擬考成績高者為前。

2.以模擬考「單科進步前 A」，每人每次獎勵 100 元國中部合作社購貨券，總計頒發三次(第一次→第二次；第二次→第三次；第三次→第四次)。

※計算方式：各次模擬考個人單科名次前 A 級分，前一次模擬考個人單科未達 A 級分，前一次個人單科不可為缺考，最高可領五科獎勵。

(三)、班級團英獎：以每一次模擬考全班之學生平均分數(不含成績為 SC)計算，取前 3 名班級獎，獎勵全班每人(不含成績為 SC 之學生)及導師 1 份「雞腿」，總計頒發一次。

※計算方式：(全班(不含成績為 SC)個人總分相加)／計算之人數。

(四)、班級進步獎：以每二至四次模擬考全班之單次平均分數(不含成績為 SC)計算，取全班平均分數比前一次獎勵增步前 3 名的班級獎勵，獎勵全班每人(不含成績為 SC 之學生)及導師 1 份「雞腿」，總計頒發三次。

※計算方式：1.全班平均＝(全班(不含成績為 SC)個人總分相加)／計算之人數。

2.(各次模擬考全班平均－前班各一次模擬考全班平均)，若國團步分數相同者，以國文模擬考總班個人名次取最高者獎勵。

(五)、升學相關獎：符合考前準備升學相關，有助考前準備升學之獎勵，例如：「金榜題名」一組。

五、補充說明：

(一)、個人卓越獎及個人前進動力獎獎勵，取前兩名，但下一次仍可參加獲獎。

(二)、個別獎勵獎勵每個人每次前最獎勵獎勵，取前兩名，但下一次仍可參加獲獎。





114學年度第一學期 第三次導師會報

2025.12.16

愛很簡單

Love You & Love Me

系列一：【愛鄉土】李氏古宅的記憶回聲
地點：雙聖樓三民樓轉角3樓
時間：114/11/5-115/1/23
系列二：【愛生態】BLUE LENS-追逐浪花
地點：三民樓2樓校長室前走廊
時間：114/11/26-114/12/31
系列三：【愛關懷】Operation Love Piece-快閃！拼圖
系列四：【愛循環】暖冬約兒一下❤二手交換屋
共募得$9,927元，將捐至新北樂心關懷協會。
系列五：【傳遞愛】WAKUWAKU心願樹
地點：三民樓1樓川堂
時間：114/12/3-115/1/2
系列六【寫下愛】安妮亞感覺到感謝正在花生





愛很簡單

Love You & Love Me

系列七【集結愛】	系列八【遞送愛】	系列九【暖暖愛】	系列十【愛自己】	系列十一【分享愛】
彭德的希望步伐連結馬太鞍 時間：114/12/15-19 地點：各班教室	安妮亞偷偷送禮中 時間：114/12/15-19 地點：學務處外	歲末暖心募款活動 時間：114/12/16、18 地點：輔導處前廣場各辦公室巡迴	SUN HOT太陽音樂祭 時間：114/12/19 地點：逸仙堂	校門派糖任務 時間：114/12/19 地點：學校校門口

愛很簡單

Love You & Love Me

系列十二【聲援愛】	系列十三【愛土地】	系列十四【散播愛】	系列十五【愛應援】
人權寫信馬拉松 時間：114/12/22-26 地點：圖書館3樓	安妮亞小農特派員 時間：114/12/24 地點：蘆荻美術館三民樓1樓穿堂	聖誕甜心小隊 時間：114/12中下旬 地點：教學區走廊	約兒的暖心快閃應援小隊 時間：114/12中下旬 地點：雙聖四維間的林蔭大道

2025.01.15(四)第三次段考

8:10 AM-13:50PM	第三次段考
13:50 PM-14:50PM	大掃除
14:50 PM-15:10PM	倒垃圾及資源回收(回收車15:10開走)
15:10 PM-15:30PM	排桌椅
15:30 PM-	操場集合

2025.01.20休業式

8:10 AM-9:00AM	環境教育影片欣賞
9:10 AM-10:00AM	高中部領書，國中部打掃(任課老師隨班)
10:10 AM-11:00AM	國中部領書，高中部打掃(任課老師隨班)
11:10 AM-	休業式
13:00 PM-	校務會議

生教組提醒

- 學生犯錯若需要生教組協助請相信生教組的處理方式
- 離開教室請關門、關窗，以免遭竊
- 原定12/24平安夜放學發放糖果提前至12/19舉辦
- 請協助宣導學生穿校服
- 離開教室請務必關燈、關大屏
- 近期發現學生多有用美工刀自傷事件，請導師多加注意
- 學生請公假統一由申請單位申請
- 導師請假請自行通知副導，並依副導名單點假單

學務處祝福大家2026年順利平安



114-1 第3次國中導師會議

輔導處

114.12.16

7年級職業達人入班分享

本次分享的領域多元且精彩
- 嬰幼兒游泳老師
- 韓國形象色彩顧問
- 警犬訓練員、領犬員（K9）
- 職業軍人
- 董事長特助
- 作家（理財教育作家）
- 空調技術員
- 美容撥筋講師
- 保險業專業人員
- 門市服務業
- 美髮設計師
- 美睫評審
- 韓文老師



- 12/6(五)第3節
- 各班互動熱絡、提問踴躍，此次職業達人入班分享在滿滿感動與收穫中圓滿落幕~
- **感謝7導們的支持與協助!**

三民人暖冬任務！

2025愛很簡單-MISSION KINDNESS

輔導處愛心義賣

- **義賣時間：12/16(二)下午 12/18(四)下午**
- **高關懷學生**推出超有溫度的手作小物，所得全數捐助「新北市樂心關懷協會(關懷社區及需救助之學童、老年及 弱勢團體)」，邀請大家一起把愛傳出去！



國中專輔巡迴入班輔導

~感謝導師們協助入班~

- 依114年7月16日新北教特字第1141409692號函
- **114學年度起國中專輔教師以入班輔導模式為原則（不配授固定班級）**
  1.無須排課，每學期執行主責區班級**每班輔導2節**，無須參與課程相關事項（含公開授課）。
  2.優先採用導師班、週會時間，亦可採綜合活動學習領域授課時間，**原任課教師須協同之。**
- **本校114-1入班輔導規劃如下：**

1.七年級:9/15-26；12/1-12

2.八年級:9/8-19；12/1-12

3.九年級:10/17-31；12/30-1/13（入輔導課）

生命教育主題圖文卡-LIGHT UP成為一道光

自助、求助、互助

- **本學年生命教育主題圖文卡甄選結果出爐，特優作品計26件，優選作品計75件。得獎作品已展示於教學區走廊。**







新北市國中技藝競賽

~感謝九導們的支持與關心~

新北市競賽期程:
- 報名日期：114年12月31日(三)至115年01月06日(二)
- 競賽日期：115年03月02日(一)至115年03月08日(日)

校內作業期程:
- **12/31(三)第五節 集訓行前說明會**
- 01/07(三)第六節 第一次競賽學科模擬考
- **01/07(三)第七節 學長姐經驗分享**
- 01/23(五)第三節 第二次競賽學科模擬考
- **02/23(一)開學日午休 第三次競賽學科模擬考暨競賽行前說明會**



九導在地就學宣導暨
基北區免試入學模擬志願選填說明會

- **12/22(一)12:00-12:30，九導在地就學宣導(資料組主責)，講師:林口高中賴春錦校長，地點：第一會議室(敬備便當)。**
- 12/22(一)12:30-13:00，九導模擬志願選填說明會(試務組主責)，說明:吳宜娟組長，地點：圖書館二樓電腦教室。

輔導紀錄B表
~感謝導師們協助上網填寫~

- 國中部輔導紀錄B表各班請於**1/12(一)**前完成登錄，由資料組於期末進行統計檢核，煩請導師協助填寫，並請”**每學期**”每位學生應至少填寫一筆資料。

Light Up !

祝 教學愉快~
輔導處謝謝您

新北市立三民高中 114 學年度第一學期國中部第三次導師會議 12/16

➢ 全校行事曆（114/12/17~115/1/20）

日期	時間	活動內容	實施對象	實施地點	負責處室
11/17(一)-1/2(五)		三民文藝獎	全校	圖書館	圖書館
12/03(三)-12/31(三)	依時間安排各項活動	愛很簡單系列活動	全校師生	校園	訓育組
12/19(五)	週會	七、八年級英語競賽(作文)	七、八年級	圖書館三~五樓	教學組
12/19(五)	下午	稻江護家參訪活動	九年級有興趣學生	稻江護家	資料組
12/22(一)-12/26(五)	一週	國中學生生涯發展紀錄手冊審閱查核	七-九年級學生	輔導處資料室	資料組
12/22(一)-01/15(四)	輔導活動課	九年級第一次基北區模擬志願選填	九年級學生	電腦教室	資料組
12/22(一)-12/26(五)		全校書展	全校	圖書館	圖書館
12/22(一)-12/26(五)		寫信馬拉松	全校	圖書館	圖書館
12/23(二)-12/24(三)	整天	九年級第 2 次模擬考	九年級	教室	試務組
12/24(三)	下午	本學期技藝教育課程結業	九年級技藝班	各職校	資料組
12/29(一)-12/31(三)	中午	期中作業抽查	七-九年級	圖書館五樓	教學組
12/31(三)-1/9(五)	全天	期末線上上課提供資訊設備借用申請	國中、高中學生	設備組	設備組
12/31(三)-01/06(二)	一週	新北市 114 學年度國中技藝競賽報名	九技藝選手	報名系統	資料組
01/02(五)	第三節	品德教育影片欣賞暨寫作比賽	七、八年級學生	各班教室	訓育組
01/05(一)	第六~七節	七、八年級聯課活動含技藝性社團最後一次上課	七、八年級聯課學生	各班教室	訓育組 資料組
01/07(三)	第七節	新北市技藝競賽學長姐經驗分享	九技藝選手	一心樓 生涯規劃教室	資料組
01/09(五)	第八節	學習扶助課程結束	七-九年級	各班教室	教學組

01/09(五)	第八節	七年級第八節輔導課 結束	七年級	各班教室	教學組
01/12(一)	第六~七節	七、八年級聯課活動 原班自習	七、八年級聯課 學生	各班教室	訓育組
01/12(一) 止		國中部輔導紀錄 B 表 資訊化登錄完成	國中部導師	線上查核	資料組
01/14(三)- 01/15(四)	整天 1/15 至第五節	國中部第 3 次段考	國中部	教室	試務組
01/16(五)	第八節	九年級第八節輔導課 結束	九年級	各班教室	教學組
01/16(五)	全天	線上上課	七-九年級	各班 線上教室	教學組
01/19(一)	全天	線上上課	七-九年級	各班 線上教室	教學組
01/20(二)	上午	下學期教科書發放	國中、高中 學生	高中-蘆荻美學館 國中-哈客館國文科教室	設備組
01/20(二)		寒假借閱開始	全校	圖書館	圖書館
01/26(一)- 01/30(五)	上午	寒假九年級輔導課	九年級	分組教室	教學組
01/27(二)- 01/30(五)	上午	寒假七年級輔導課	七年級	各班教室	教學組
01/27(二)- 01/30(五)	上午	寒假學習扶助	七-九年級	各班教室	教學組
03/02(一)- 03/08(日)	一週	新北市 114 學年度 國中技藝競賽活動	九技藝選手	各承辦職校	資料組

114 學年度第一學期第三次國中部導師會議資料

※學務處

【訓育組】

一、12/03（三）至12/31（五） 為「愛很簡單系列活動—LOVE x MISSION：三民SPY之冬日家家酒」，相關活動內容與辦法已陸續集合公告或放至班級櫃，再請導師留意與提醒，鼓勵全校師生一起參加活動。（感謝牆、二手義賣、聖誕傳情、各項靜態展、…）

二、114學年度各班模範生之報名表繳交將於明日（12/17）截止，再麻煩各班導師協助。教育局的模範生獎狀、獎品預計在下學期會送達學校，後續再另行通知獲獎同學領獎。

三、01/02（五）第三節週會課，將進行七、八年級品德教育影片欣賞暨寫作比賽，屆時煩請各班導師協助選出5件優秀作品，訓育組會統一頒發獎狀與記嘉獎給予鼓勵。

四、「2026總統教育獎」已開始受理報名，歡迎導師們推薦學生報名。導師可就曾申請溫馨助學圓夢計畫、體育（或藝才）表現績優清寒學生、特教優秀（雙殊）學生或曾獲擁夢飛翔報導等，身處逆境仍奮發向上、樂觀進取，足堪楷模之學生加以推薦，不限身心障礙學生。

【衛生組】

一、校園禁用一次性產品：

（一）免洗餐具：各類材質之碗、盤、碟、便當餐盒、筷及湯匙，不含點心盒及水果盒。

（二）包裝飲用水：含杯水、瓶裝水或飲料、各類材質一次飲料杯不含扁紙杯。

二、資源回收：(請確實分類，打掃學生與回收場協助教師感謝您~)

（一）分五大類：(1)紙類 (2)紙容器、鋁箔包(3)寶特瓶(4)軟塑(5)鐵鋁罐

（二）若無法確認為寶特瓶的塑膠類，請一律當作其他塑膠回收

（三）有廚餘的紙餐盒，請將餐盒清洗後丟紙容器資源回收，廚餘包好放一般垃圾。

（四）貼心的提醒—回收前若將其清洗乾淨，或將塑膠膜撕去，將更感謝您。

（五）『紙箱或寶特瓶』煩請確實壓扁它再丟棄!紙類務必攤平回收不要揉團，並去除訂書針等異物。

（六）再次提醒：**寶特瓶**與其他塑膠類請確實分類，衛生組代替回收人員感謝您。

（七）領取更換掃具與耗材，請於上午第1~3節之下課時間至衛生組。

（八）非衛生組公告時間請勿任意丟置垃圾或回收物於本校回收場。

（九）請各班導師協助宣導，除衛生紙衛生棉濕紙巾等如廁用品外，勿將個人垃圾、班級垃圾(含餐盒飲料杯廚餘等)丟置於公用廁所!請體諒與同理打掃班級的辛苦！

（十）本學期線上午餐滿意度調查於11/19已告知給衛生股長作業，目前尚有許多班級未完成線上表單，懇請老師協助叮嚀學生儘快作業，12/31日截止。

三、健康促進宣導：

（一）下課時間請鼓勵學生走出教室，讓眼睛休息一下；使用投影機不用關燈。

（二）每天應喝足夠的水(體重X 30c.c)；每週運動210分鐘。

（三）每天應確實吃早、午餐；用餐後應潔牙。

（四）月經平權宣導：請教職員協助關注與宣導，有需要的女學生可至健康中心，或到本校2-5

樓領取衛生棉。

四、學生午餐更動事宜第二次宣導

（一）代表學校外出比賽----請於五天前提出退費(憑公文或公假單)

（二）班級活動外出 "無法中午回校用餐"(有經申請)----請於五天前提出退費
(申請書需有衛生組長簽名)

（三）班級戶外活動"晚回"----改成便當食用----請於五天前提出

（四）學生在校內活動---不予退費，若因活動時間需要，請提前三天告知衛生組，會於學務處留餐，否則無法變更。

懇請各位導師協助校園環境整潔，衛生組衷心感謝各位導師的辛勞。

※教務處

【教學組】

一、12/2(二)-12/12(五)進行「學習扶助成長測驗」，國文、英文、數學三科已於資訊課施測，感謝資訊老師協助。部分未完成測驗學生，教學組將安排於12/15(一)-12/26(五)中午時段補測，另發通知，再請導師留意。

二、為因應本校1/17(六)-1/19(一)作為115學測考場，故1/16(五)、1/19(一)調整為線上上課，由各任課老師隨班進入線上教室授課。請老師、同學務必使用帳號 @smsh.ntpc.edu.tw登入。另將於期末請託資訊老師協助學生於資訊課時進行登入線上教室測試。

三、寒假學藝活動(七年級、九年級寒輔)與學習扶助開課，預計12月底進行開課調查與報名，學生名單及相關資料會發放給導師，再請有意願的任課教師協助開課事宜。

【設備組】

一、因應期末1/16(五)及1/19(一)線上上課，學校將調度資訊設備，提供家中無相關設備之學生在家使用，以「經濟弱勢學生」為優先借用對象，申請辦法屆時會集合各班設備股長進行宣達。

二、觸控式螢幕暫不使用時(如外堂課)，請務必將觸控螢幕調整成「休眠」狀態；放學時則一定要將觸控螢幕確實「關機」，以避免機器過熱造成觸控卡頓，並減緩機器耗損情況，請各班務必配合。建議各班派專人負責觸控螢幕之休眠與關機工作，也可以設定觸控營自動關機時間，以避免放學時忘記關機。

※輔導處

【資料組】

一、 **本學期國中生涯發展紀錄手冊行政檢核作業**：**初檢12/22-26**、複檢1/5-1/6，抽查範圍由輔導處另行公告。學生未繳交或不合格，且未完成補抽查者，經複檢又再度未通過者，將依本校作業抽查辦法規定辦理，記乙支警告，手冊填寫優良者由輔導老師提報每班可記嘉獎1~3名，請導師協助督促學生確實填寫及繳交。

二、 新北市114學年度國中技藝競賽重要期程：

(一) 報名日期：114 年 12 月 31 日(星期三)至 115 年 1 月 6 日(星期二)。

(二) **競賽日期：115 年 3 月 2 日(星期一)至 115 年 3 月 8 日(星期日)**。

(三) 競賽內容：依職群特性採實際操作、創意設計等方式競賽，包含學科(20%)及術科(80%)。

(四) 技藝競賽獲獎於部分升學管道可加分，屆時請導師鼓勵被遴選上之優良學生積極參加：

1. 參與競賽獲佳作以上獎項學生，由教育局頒發獎狀。
2. 獲佳作以上者得依「基北區國中技藝技能優良學生甄審保送就讀高職及高中附設職業類科作業要點」規定申請進入高中職就讀。或在不限制分發區域下，可輔導分發升讀高中職實用技能學程。
3. 獲佳作以上者，參加本市特色招生專業群科甄選入學書面審查階段，得依其規定採計技藝競賽成績，取得相對應之分數，納入第一階段書面審查成績之計算。

六、 有參加技藝性社團【七八年級-時尚巧藝社】、【七八年級-未來智造社】及【九年級技藝教育課程】，成績合格者可取得修習證明書，可於九年級新北市專業群科升學管道可加分，請導師協助提醒同學妥善保管。

七、 **國中部輔導紀錄 B 表**各班請於 **1/12(一)前完成登錄**，由資料組於期末進行統計檢核，煩請導師協助填寫，並請**"每學期"每位學生應至少填寫一筆資料**。

※圖書館

【宣導事項】

一、有部分同學於上課時間和午休時間，在班級同學和老師不知情的狀況下，於圖書館休息、放空、聊天。再次提醒，圖書館08:00～16:00期間，僅接受各班『以班級為單位』且『由任課老師』帶來圖書館上課或看書，恕不接受導師或任課老師讓班級同學到圖書館活動或自習，請各位老師配合及留意，感謝！

二、近來遇到部分同學在圖書館四樓玩捉迷藏，圖書館老師皆已嚴厲制止並告誡不可再犯。也請各位老師協助於班上宣導。

三、若有借用圖書館六樓辦活動，離開前請務必確認電燈、麥克風及冷氣皆有關閉，場地桌椅恢復原狀，垃圾帶走。良好的活動及開會場地需要大家共同維護，謝謝大家。

四、公務機關原則全面禁用Deepseek AI等大陸廠牌資通訊產品，請注意並配合宣導。

【讀者服務組】

出訪德國姊妹校及德國青年營事宜，近期招募出訪團成員，將先以本次有接待的同學為主進行招募，若尚有缺額，再向全校公開甄選。

【採訪編輯組】

一、日本姊妹校東城高校師生預計將於3月6日（五）至3月9日（一）至本校參訪交流。

二、出訪日本姊妹校事宜，近期招募出訪團成員，向全校公開甄選、招募出訪團成員，屆時再請有興趣的同學們留意圖書館發布之相關訊息。

【資訊組】

轉知「Google Workspace for Education 帳戶閒置政策」更新事宜(已公告校網)

一、依據 Google 官方最新公告之「Google Workspace for Education 帳戶閒置政策」:

（一）閒置定義：凡 2 年（24 個月）內完全未使用之Google Workspace for Education 帳戶（包含學生及教職員帳戶），將被 Google 視為「閒置帳戶」。

（二）經 Google 判定為閒置帳戶，Google公司有權刪除該帳戶及其所有相關資料（包含 Gmail 郵件、雲端硬碟檔案、相簿照片等）。

（三）刪除通知：依Google公司政策，於刪除帳戶前，將會傳送通知至該帳戶之電子郵件信箱。

二、如何保持帳戶「有效」(避免被判定為閒置),使用者僅需於 2 年內至少登入該帳戶1次，即可被視為有效（任一動作均可）:

（一）登入帳戶。

（二）讀取或傳送電子郵件 (Gmail)。

（三）使用 Google 雲端硬碟 (Google Drive)，例如開啟、編輯或上傳檔案。

（四）開啟或編輯 Google 文件、試算表或簡報。

（五）其他 Google 服務之主動操作（如分享相片等）。

114 學年度第一學期第三次導師會議（12/16）導師建議事項

序	班級	姓名	建議事項	回覆
1	711	李雅燕	導師請假，代導沒有入班，此屆學生狀況頻繁，導師因公、喪、病不得已情況請假，返校後還需處理更多問題，實在無法負荷，煩請掌握代導情況並協助輔導專任教師。	**【學務處】** 學務處會對於代導之班級，加強巡堂，並適時給予代導之教師協助。
2	711	李雅燕	1. 學校編列經費部分補助導師通信聯繫費。 2. 為避免家長濫用 line 干擾導師下班後與假日來電，希望未來統一配發公用號碼 sim 卡或有其他替代方式。	**【學務處】** 1. 通訊聯繫費用，於校內老師們可以利用辦公室電話與家長聯繫學校相關事務。 2. 親師之間的溝通，要再麻煩導師、家長建立彼此合作、信任的機制，與班上家長建立合理、適當的溝通管道。像是可以與家長約定溝通聯繫的時間，如有緊急狀況，導師可與家長另外約定溝通管道與方式。
3	711	李雅燕	1. 現在學生身高體型比過去高大，七年級學生下課時間於六藝樓五樓空地活動頻繁，可否規劃欄杆加高或加上護網等保護措施? 2. 看過好多班學生下課時坐在走廊花台，當面勸告總是遭受質疑，是否在朝會及逸仙堂講座後加強宣導?	**【學務處、總務處】** 1. 六藝樓 5 樓空地圍牆處皆已依相關規定加裝欄杆之保護措施，加裝後高度約為 155~160 公分左右，170 公分之學生如站在旁邊，欄杆之高度約到學生之眼睛處，要翻過實屬不易。 2. 走廊花台之情形，會在朝會等大型集會中，持續宣導，並在下課生教組巡堂時，對學生進行口頭叮嚀，使學生注意其危險性。
4	711	李雅燕	國七學生真的坐不住，且導師需要班週會進行學校各處室活動安排與說明（幹部集合完回來無法清楚說明），未來規劃七年級講座請考慮減量（尤其七年級上學期）。	在往後行事曆安排時，會將此因素考量其中。

序	班級	姓名	建議事項	回覆
5	713	簡佑潔	早自習時間仍有高中部學生過來飲水機裝水，國中生安靜看書的狀態被干擾	**【學務處】** 會在大型集會中加強宣導，並請高中部導師協助叮嚀學生。
6	912	李宛蓁	盡量不要在禮拜三下午集合九年級學生，因為禮拜三下午有些同學要去技藝班，班上有部分同學會不在。	謝謝導師提醒，會再提醒行政同仁們，協助配合。