# 114 學年度第二學期第一次國中導師會議記錄

壹、會議日期:2026 年 03 月 10 日上午 7:35

貳、會議地點:三民樓四樓視聽教室

參、會議主席:彭盛佐校長

肆、出席人員: 如簽到表

伍、會議紀錄：王明玉

陸、會議內容：

一、教務處報告：如附件

二、學務處報告：如附件

- **捐血活動**：明天（3 月 11 日）舉行，由高三學生主辦，學務處衛生組協辦，參加者可獲贈品（白爛貓提袋)。
- **飢餓十二活動**:下週四（3 月 19 日）本校與世界展望會合作推動相關活動，其中『飢餓 12』歷年參與人數雖有逐漸下降的趨勢，但放眼國際，戰爭與人道危機卻持續增加。也希望透過此類活動，讓大家能有機會體會他人的處境，培養同理心；在我們生活於臺灣這樣相對安定與幸福的環境之餘，也能理解世界上仍有許多人身處戰爭與困境之中，邀請大家一起參與，用行動關心這個世界。
- **小人物大故事**：下週五（3 月 20 日）七年級學生將至逸仙堂聆聽演講。
- **導師研習**：同時間（3 月 20 日)，導師將參加醫學健康講座，主題為**肺腺癌預防與睡眠品質**提升。

三、輔導處報告: 如附件

柒、 臨時動議：

**一、討論「常態編班」辦法:轉學生編班原則修訂**

本次會議重點在於修訂轉學生編班比序，以符合教育局母法並調整校內行政原則。

- **（一） 教育局法規原則（比序一、二)：**
  1. **原班轉出又轉入者**：優先編回原班級。此規定旨在落實常態編班，避免家長透過轉學手段挑選老師或班級。
  2. **班級人數（含特殊生酌減人數）最少者**：優先排入。
  3. **班級人數相同者**：以轉入生性別為準，優先排入該性別**人數較少**的班級。此項依據教育局母法，是以「絕對人數」而非「性別比例」計算。

- **（二） 導師發言：**

1. **佘承宗老師**：詢問關於班級人數相同時，若其中一班有特殊生，是否會因人數計算方式導致特殊生班級被優先排入轉學生。
2. **陳顗安、潘俊銘老師**：關於理化科教師是否排除於『新接任導師（後母班)』之優先排擠範圍之外，惟理化科教師表示無須排除。
3. **潘俊銘、陳顗安、胡妤慧、洪聰於老師**：導師們就『新接任導師』與『班級有特殊生』何者負擔較重、是否應優先排除轉入生等議題進行討論。

- **（三） 方案投票表決（比序三、四）：** 針對校內排序進行投票，決定「特殊生班級」與「新接任
- 導師班」的先後順序。
  - **提案 1**：新接導師（比序三）在前，特殊生（比序四）在後。
  - **提案 2**：**特殊生（比序三）在前，新接導師（比序四）在後**。
  - **表決結果**：提案 1 獲得 2 票；**提案 2 獲得 25 票，通過**。

**二、 導師提問：**

**（一） 劉世亮老師/九導**：建議取消寒假後的「期初校務會議」，改以書面或通訊軟體宣導，以減輕導師負擔並增進效率。

**學務主任回應**: 後續將蒐集其他學校之作法，倘多數學校採相同方式，將提報主管會議進一步討論。

**（二） 佘承宗老師**：建議體育組應主動提供體育生名單及其作息狀況；若學生退隊，行政端應及時告知導師，以便管理。

**學務主任回應**:將轉知體育組。

捌、校長結論:

一、**精簡會議**：承諾未來行政端將考量將每學期校務會議次數由四次減為**三次**。

二、**六年一貫教育**：強調本校身為完全中學，重點在於透過**六年一貫**的模式栽培體育與社團（如管樂隊）人才，並指示體育組加強與導師的溝通協調。

三、**專業支持**：期許教育環境能對老師更友善，並支持導師的專業經營。

玖、散會:上午 08:17





# 114學年度第二學期第一次國中部導師會議記錄及簽到表

一、時間：115年03月10日（二），07時35分～08時17分

二、地點：三民樓四樓視聽教室

三、主席：彭盛佐校長　　紀錄：王明玉　幹事

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 校　　長 | 彭盛佐 | | 教務主任 | 王怡萱 | |
| 學務主任 | 陳玫琪 | | 總務主任 | 丁振博 | |
| 輔導主任 | 李慧鈴 | | 圖書館主任 | 林美婷 | |
| 訓育組長 | 劉昌政 | | 訓育組幹事 | 王明玉 | |

| 七年級 | | |
|---|---|---|
| 班級 | 導師 | 簽名 |
| 701 | 洪紹程 | |
| 702 | 陳顗安 | |
| 703 | 王秀月 | |
| 704 | 陳彥君 | |
| 705 | 張儷齡 | |
| 706 | 邱子庭 | |
| 707 | 蔡佳靜 | |
| 708 | 陳洧溱 | |
| 709 | 郭俊辰 | |
| 710 | 林　璇 | |
| 711 | 陳睿妏 | |
| 712 | 張雅惠 | |
| 713 | 簡佑潔 | |
| 714 | 余承宗 | |

# 114 學年度第二學期第一次國中部導師會議記錄及簽到表

一、時間：115 年 03 月 10 日（二），07 時 35 分～ 08 時 17 分

二、地點：三民樓四樓視聽教室

三、主席：彭盛佐校長　　紀錄：王明玉　幹事

| 八年級 | | |
|---|---|---|
| 班級 | 導師 | 簽名 |
| 801 | 陳裕仁 | 陳裕仁 |
| 802 | 胡妤慧 | 胡妤慧 |
| 803 | 潘俊銘 | 潘俊銘 |
| 804 | 陳貞頤 | 陳貞頤 |
| 805 | 馮素麗 | 馮素麗 |
| 806 | 黃文毅 | |
| 807 | 張瑢蓁 | 張瑢蓁 |
| 808 | 楊麗燕 | 楊麗燕 |
| 809 | 洪聰於 | 洪聰於 |
| 810 | 徐麗棻 | 徐麗棻 |
| 811 | 陳亭潔 | 陳亭潔 |
| 812 | 燕筱崴 | 燕筱崴 |
| 813 | 郭建辰 | 郭建辰 |
| 814 | 陳柏亘 | 陳柏亘 |

# 114 學年度第二學期第一次國中部導師會議記錄及簽到表

一、時間：115 年 03 月 10 日（二），07 時 35 分～ 08 時 17 分

二、地點：三民樓四樓視聽教室

三、主席：彭盛佐校長　　紀錄：王明玉　幹事

| 九年級 | | |
|---|---|---|
| 班級 | 導師 | 簽名 |
| 901 | 陳怡馨 | |
| 902 | 潘玉真 | |
| 903 | 林耕民 | |
| 904 | 蔡佩君 | |
| 905 | 丁裕峯 | |
| 906 | 賴佳君 | |
| 907 | 劉予嵐 | |
| 908 | 楊曉婷 | |
| 909 | 陳淑慧 | |
| 910 | 林敦堯 | |
| 911 | 劉世亮 | |
| 912 | 李宛蓁 | |



# 115年3月 教務處導師會議報告



## 校內競賽佳績

80616林佩瑩
80719黃玟諭
80501吳彥承
81020黃熙琇

通過校內英語競賽選拔，將代表本校參加114學年度新北市西區英語競賽(國中作文/國中演說)組比賽。懇請導師、英文老師協助指導勉勵參賽學生。



## 3月重要校內考試

**全校第一次段考(不含九年級)**

**3/30(一)-3/31(二)**

請導師協助請試務股長
帶班上再次熟悉
試場規則及違規處理要點



## 迎戰會考答題策略講座

### 社會之增A達B講座活動

時間：3/20(五)第2-3節
地點：齊賢樓三樓演藝廳
主講者：建成國中 戴言儒主任(地理)

### 自然之增A達B講座活動

時間：3/27(五)第3-4節
地點：圖書館六樓國際會議廳
主講者：金華國中 黃振祐主任(地科)

麻煩導師推薦適合且有意願的學生來參加
(每班最多13名)



## 九年級特殊展能市長獎

(一)、辦理時程：
115年3月24日(二)至115年4月28日(二)中午12:30止
(二)、申請條件：
1.品行優良經導師推薦者，且經完成改過銷過程序後，在學期間未有警告(含以上)之紀錄。
2.在學術、藝能、體育任一項表現傑出，且在相關競賽中得獎，為校爭光者。
(三)、請鼓勵學生踴躍申請，特殊展能市長獎與學習卓越市長獎(各班畢業第一名)皆為市長獎，皆可參加新北市政府所舉辦的市長獎合影典禮，由新北市市長親自頒獎。
(四)、相關辦法已於115/1/21公告於校網及班級布告欄，方便學生於寒假期間準備相關資料。開始辦理前一週，將另行提供相關辦法給各班導師，並集合班長，再次提醒班上同學申請辦法與繳交時程。



## 國中部成績輸入

### 第一次段考國中部成績輸入

(一)、七、八年級：
成績輸入截止日為115年4月8日(三)放學前(清明連假後二日)

(二)、九年級本學期只評量一次期末考，此次不考，此次無須輸入成績，期末考時間為4/29(三)、4/30(四)，成績輸入期限為115年5月5日(二)放學前(包含藝能科)

## 教學正常化訪視

- 本校為「教學正常化不定期訪視」學校

□ 評量正常化
- 學生成績評量不得於上午第一節課前(早自習)、課間、中午休息或課後輔導時間辦理。

□ 教學正常化：
- 教室日誌確實記錄教學內容
- 不得採用出版商之試卷實施學生成績評量，若參考其他資料命題，應進行轉化，不宜原文照錄。
- 輔導課不上進度。




## 輔導課班級開課情形

- 九年級：1班。

## 學習扶助班級開課情形

| | 國 | 英 | 數 |
|---|---|---|---|
| 七年級 | 1 | 1 | 5 |
| 八年級 | 0 | 0 | 5 |
| 九年級 | 1 | 4 | 5 |




## 九年級各升學管道校內報名

| 日期 | 項目 |
|---|---|
| 3/3(二)-3/9(一) | 臺北市專業群科特招校內報名 |
| 3/16(一)-3/17(二) | 藝才班競賽表現入學(特教組) |
| 3/25(二) | 免試入學變更就學區提出申請 |
| 3/23(一)-4/9(四)17:00前 | 基北區免試入學<br>第二次模擬選填志願 |
| 4/8(三)-4/15(三) | 五專完全免試校內報名 |
| 4/15(三)-4/17(五) | 學習區完全免試校內報名 |
| 4/23(四)-4/24(五) | 產業特殊需求類科甄選入學校內報名 |
| 5/18(一)-5/20(三) | 三民體育班甄選入學校暨三民運動成績優良學生單獨招生校內報名 |




## 九年級保和宮升學祈福

| 4/24 (五) |
|---|
| 10:10-12:00 參拜祈福 |






# 114-2國中導師會議(1)

輔導處

115.03.10

## 新北市國中技藝競賽




- 新北市114學年度國中技藝競賽3/2-3/8圓滿落幕，感謝9導的支持與協助。
- 3/13(五)中午12:00舉辦技藝競賽慶功宴。

## 九年級升學博覽會



- 活動於3/06(五)順利圓滿落幕，感謝9導及任課教師的支持與協助。

## 九年級適性入學宣導講座

- **3/10(二)8:10-9:00**，九年級適性入學宣導講座(學生場)，主講人:彭校長 (@逸仙堂)。
- **3/13(五)家長日18:20-19:10**，九年級適性入學宣導講座(家長場)，主講人:彭校長 (@圖書館6樓國際會議廳)。

## 八年級全面性高級中等學校專業群科參訪活動

- **參訪時間:04/01(三)上午、 04/02(四)下午、 04/08(三)下午**
- **3/20(四) 12:30，全面性高級中等學校專業群科參訪導師暨行政協調會。出席人員:行政單位及八年級全體導師(@第一會議室)。**

## 2026新北國際教育博覽會

- 目前採線上及實體並行
- **實體活動:03/21(六)於新北市政府市民廣場**
- 線上博覽會於3/1-6/30，請七、八年級資訊教師及九年級輔導教師協助入班宣導及電子集章操作註冊教學。相關活動內容、電子集章系統操作方式及抽獎獎項等相關資訊待來函後公告。

# 扶助高國中生涯發展教育計畫

- **第一次段考前提出申請~**



贊助單位: 新北市蘆洲區湧蓮扶輪社

- **生涯發展教育校外參訪(含大專院校、職涯或產業機構參訪**
  1.九年級會考後校外參訪
  2.開放各班申請，每學期第一次段考前提出申請
  3.經費扶助以參訪車資或材料費為主。
  (每班每學期以申請一次為原則)
- **高國中部職業達人入班現身說法暨講座**
  1.開放各班申請，每學期第一次段考前提出申請
  2.經費扶助，以達人入班或講座鐘點費為主。
  (每班每學期以申請一次為原則)。
- **申請窗口:國中部-資料組李佳蓉組長**
  **高中部-高專輔林惠敏老師**

# 重要! 八年級申請技藝教育課程遴選作業期程

| 日期 | 活動內容 | 實施對象 | 實施地點 |
|---|---|---|---|
| 03/24(二) 12:30 | 技藝教育課程遴輔會(2) | 遴輔委員 | 第一會議室 |
| 04/09(四) 12:10 | 八導性向測驗結果輔導知能研習暨八年級申請技藝教育課程導師說明會 | 八導 14 人 | 三民樓四樓視聽教室 |
| 04/10(五) 週會課 | 八年級技藝教育課程學生說明會 | 有參加意願之學生 | 演藝廳 |
| 04/10(五) 19:00-21:00 | 八年級技藝教育課程家長說明會 | 學生及家長自由報名參加 | 演藝廳 |
| 04/13(一) ~04/24(五) | 八年級校內技藝教育課程申請報名 | 有意願學生 | |
| 5/4(一) 12:30 | 技藝教育課程遴輔會(3) | 遴輔委員 | 第一會議室 |
| 5/5(二) 12:30 | 八年級申請技藝教育課程書面審查分發公告 | 初步錄取學生 | 齊賢樓 3 樓演藝廳 |

# 請導師協助提醒學生

- 有參加七八年級技藝性社團、九年級技藝教育課程及新北市寒暑假育樂營、未來新興產業職業試探課程的結業證書務必妥善保管，於八年級選讀本校技藝教育課程遴選作業及九年級部分升學管道可加分。

# 校內疑似特殊生轉介流程

**轉介窗口:輔導組**

- 請先上校務行政系統「三級輔導轉介與輔導紀錄」模組新增填寫「導師轉介表A」，送出後聯繫告知專輔教師或輔導組長

4/1-5/13 提報本學期校內疑似生

5/13 校內疑似生轉介特教組會議

5/18~6/5 校內疑似生初篩及晤談

Thank you!

# 祝 教學愉快~

# 新北市立三民高級中學國中部「常態編班」辦法

原辦法經102年11月13日國中部全體導師會議決議，並經校長核定後通過

★黑色字為原辦法，**紅色字為欲修訂之內容：**

依114學年度上學期教學正常化訪視建議修訂

【轉學生編班原則】

1. 原班轉出又轉入者，編入原班。
2. 班級人數（含特殊生扣減人數）最少者優先排入。
3. **班級人數相同者，以轉入生之性別為準，比較該性別人數，優先排入人數較少的班級。**

【轉學生編班原則】比序：

| | 現行轉入生編班排序 | 提案一 | 提案二 |
|---|---|---|---|
| 比序1 | 總人數(含酌減) | 總人數(含酌減) | 總人數(含酌減) |
| 比序2 | 是否有特殊生<br>(無特殊生者先排入) | 性別人數<br>(以轉入生性別為準，<br>該性別人數少者先排入)<br>★據教學正常化訪視建議增列 | 性別人數<br>(以轉入生性別為準，<br>該性別人數少者先排入)<br>★據教學正常化訪視建議增列 |
| 比序3 | 歷年轉入生人數<br>(人數少者先排入) | 是否新接任導師(七上除外)<br>(新接任導師者排序往後) | 是否有特殊生<br>(無特殊生者先排入) |
| 比序4 | 班序<br>(由班號小的先排入)。 | 是否有特殊生<br>(無特殊生者先排入) | 是否新接任導師(七上除外)<br>(新接任導師者排序往後) |
| | | 歷年轉入生人數<br>(人數少者先排入) | 歷年轉入生人數<br>(人數少者先排入) |
| | | 班序<br>(由班號小的先排入)。 | 班序<br>(由班號小的先排入)。 |

# 新北市立三民高中 114 學年度第二學期國中部第一次導師會議 03/10

## ➢ 全校行事曆（115/03/10~115/04/13）

| 日期 | 時間 | 活動內容 | 實施對象 | 實施地點 | 負責處室 |
|---|---|---|---|---|---|
| 02/23(一)<br>~03/06(五) | | 十八學群書展 | 全校 | 圖書館 3 樓 | 圖書館 |
| 03/05(四)<br>~03/08(日) | | 日本廣島東城姊妹校<br>師生來訪 | 全校 | | 圖書館 |
| 03/09(一)<br>~03/11(三) | 中午 | 寒假作業檢查 | 七、八年級 | 圖書館 3 樓 | 教學組 |
| 03/10(二) | 班會課 | 適性入學宣導講座(學生場) | 八年級學生 | 逸仙堂 | 資料組 |
| 03/13(五) | 第三節 | 八年級得勝者<br>品德教育課程(1) | 八年級 | 各班教室 | 訓育組 |
| 03/16(一)<br>~03/18(三) | 中午 | 寒假作業複檢 | 七、八年級 | 教務處 | 教學組 |
| 03/17(二) | 第一節 | 八年級反毒宣導講座 | 八年級 | 逸仙堂 | 生教組 |
| 03/19(四) | 整天 | 飢餓 12 活動 | 全校師生 | 逸仙堂、學務處前廣場 | 訓育組、社團組、班聯會 |
| 03/20(五) | 第二、三節 | 九年級增 A 達 B 精進講座<br>(社會科-地理) | 九年級 | 齊賢樓 3 樓<br>演藝廳 | 教學組 |
| 03/20(五) | 第三節 | 七年級小人物大故事講座 | 七年級 | 逸仙堂 | 訓育組 |
| 03/20(五) | 第三節 | 八年級得勝者<br>品德教育課程(2) | 八年級 | 各班教室 | 訓育組 |
| 03/20(五) | | 高二國際雙語實驗班<br>成果發表 | 全校 | 圖書館 6 樓 | 圖書館 |
| 03/21(六) | 上午 | 西區英語演說與作文競賽 | 七、八年級 | 淡水國中 | 教學駐 |
| 03/21(六) | 8:30-<br>16:00 | 新北市高中職<br>教育博覽會(實體) | 國中部學生 | 新北市市民廣場 | 輔導處+實研組+社團組 |
| 03/23(一)<br>~04/09(四) | 整天 | 九年級基北區免試入學第二次模擬選填志願(17:00 前) | 九年級 | 各班教室<br>(使用平板) | 試務組 |
| 03/24(二) | 12:30 | 技藝教育課程遴選輔導會(2) | 遴輔委員 | 第一會議室 | 資料組 |
| 03/26(四) | 12:30 | 八年級全面性專業群科參訪<br>導師暨行政協調會 | 八導 14 人 | 第一會議室 | 資料組 |

| 日期 | 時間 | 活動內容 | 實施對象 | 實施地點 | 負責處室 |
|---|---|---|---|---|---|
| 03/27(五) | 第三、四節 | 九年級增 A 達 B 精進講座<br>(自然科-地球科學) | 九年級 | 圖書館 6 樓<br>國際會議廳 | 教學組 |
| 03/30(一)<br>~03/31(二) | 整天 | 國高中第一次段考 | 全校師生 | **各班教室** | 試務組 |
| 04/01(三) | | 復活節尋蛋 | 全校 | 圖書館<br>3、4 樓 | 圖書館 |
| **04/01(三)<br>04/02(四)<br>04/08(三)** | **上午<br>下午<br>下午** | **全面性高級中等學校<br>專業群科參訪活動** | **八年級<br>全體學生** | **各合作高職** | **各班導師+<br>行政人員帶隊** |
| 04/07(二) | 12:30 | 九年級五專完全免試<br>校內報名會 | 九年級 | 第一會議室 | 試務組 |
| 04/08(三)<br>~04/15(三) | 整天 | 九年級五專完全免試<br>校內報名 | 九年級 | | 試務組 |
| 04/09(四) | 12:10 | 八導性向測驗結果輔導知能研習暨八年級申請技藝教育課程導師說明會 | 八導 14 人 | 三民樓四樓<br>視聽教室 | 李慧鈴 主任<br>李佳蓉 組長<br>專輔 陳怡君 |
| 04/07(二)<br>~04/13(一) | | 新北市高中職教育博覽會<br>(線上)宣導週 | 全體學生 | 電腦教室 | 九-輔導老師<br>七八-資訊老師 |
| 04/10(五) | | 國中會考准考證發放 | 九年級 | | 試務組 |
| 04/10(五) | 週會課 | 八年級技藝教育課程<br>學生說明會 | 有參加意願之學生 | 演藝廳 | 資料組 |
| 04/10(五) | 19:00-<br>21:00 | 八年級技藝教育課程<br>家長說明會 | 學生及家長自由報名參加 | 演藝廳 | 資料組 |
| 04/13(一)<br>~04/24(五) | | 八年級校內技藝教育課程<br>申請報名 | 有意願學生 | | 資料組 |

# 114 學年度第二學期第一次國中部導師會議資料

## ※學務處

### 【訓育組】

一、感謝各位導師與行政處室協助訓育組相關活動，使活動順利圓滿落幕。已辦理完畢的事宜如下：

| | |
|---|---|
| （一）02/23（一）法律專題校園巡迴講座 | （二）03/09（一）畢業紀念冊第一次校稿 |
| （三）畢業紀念冊封面定稿 | |



二、七年級校外教學招標之評選日期：03/11（三），如順利招標完成，會立即發予校外教學活動同意書予七年級各班班導，請班導協助發放、調查學生參與意願，屆時再麻煩七導們，謝謝。

三、3/19（四）為「飢餓12心體驗活動」，鼓勵各位老師與學生們踴躍參加，也感謝各位導師一起響應與協助推廣此活動。

四、關於「114學年度品學模範市長獎暨優秀身心障礙學生表揚大會活動」新北市教育局去年11/03有來函，預計安排期程可能在兩個日期區間：06/08(一)~06/12(五)或06/22(一)~06/26(五)。確切日期教育局會再另函通知。國中部模範生代表為907班許家榕同學，出席注意事項後續會再行通知。

### 【生教組】

一、目前服儀規定為上下身皆須著校服，並得於內外加穿其他衣服，請導師協助向同學宣導此項規定，生教組同仁在遇到同學的服裝不合格時會予以口頭勸導。

二、班上同學若有銷過的需求，可以至生教組領取銷過單，以輔導行善或站立反省的方式進行銷過。

三、請導師在提出學生獎懲單時，協助將依據的校規條款填寫在單子上，最新版的學生獎懲規定已有放在「校網>行政單位>學務處>生教組>生教組相關辦法」，供導師們參考。

四、為節省用紙及簡化請假的作業流程，導師可以向同學宣導請家長多利用「新北校園通APP」進行線上請假。

五、下表為本學期特定人員名冊，部分人員由導師提列，部分人員由生教組提列，若導師對於名冊有疑義者可至生教組反應。

| 114-2特定人員名冊(國中部) | | | |
|---|---|---|---|
| 班級 | 姓名 | 性別 | 特定人員類別 |
| 701 | 柯0濬 | 男 | 3 |
| 708 | 葉0鎮 | 男 | 3 |
| 709 | 郭0均 | 男 | 3 |
| 711 | 許0睿 | 男 | 3 |
| 801 | 吳0瑩 | 女 | 3 |
| 807 | 游0豪 | 男 | 3 |
| 814 | 黃0恩 | 男 | 3 |
| 901 | 李0薰 | 女 | 3 |
| 901 | 郭0惴 | 女 | 3 |
| 901 | 陳0婷 | 女 | 1 |
| 901 | 劉0妤 | 女 | 3 |
| 903 | 陳0倫 | 男 | 3 |
| 903 | 徐0森 | 男 | 3 |
| 903 | 姚0涵 | 女 | 3 |
| 903 | 蔡0恩 | 女 | 3 |
| 905 | 唐0恩 | 男 | 3 |
| 905 | 陳0涵 | 女 | 3 |
| 906 | 李0杰 | 男 | 3 |
| 906 | 張0妮 | 女 | 3 |
| 910 | 周0頎 | 男 | 3 |
| 912 | 李0震 | 男 | 2 |
| 912 | 葉0愷 | 男 | 4 |
| 912 | 王0錡 | 女 | 4 |

1. 曾有違反毒危條例行為之各級學校學生（含自動請求治療者）。
2. 各級學校休學、中輟或中途離校後申請復學之學生，有事實足認有施用毒品嫌疑者。
3. 有事實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。(特定人員評估參考原則請參考附件一)。
4. 前三目以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其法定代理人或實際照顧者同意者。
5. 各級學校編制內校車駕駛人員。

## 【衛生組】

一、校園禁用一次性產品：(一) 免洗餐具：各類材質之碗、盤、碟、便當餐盒、筷及湯匙，不含點心盒及水果盒。(二) 包裝飲用水：含杯水、瓶裝水或飲料、各類材質一次飲料杯不含扁紙杯。

二、資源回收：(請確實分類，打掃學生與回收場協助教師感謝您~)

(一)分五大類：(1)紙類 (2)紙容器、鋁箔包(3)寶特瓶(4)軟塑(5)鐵鋁罐

(二)若無法確認為寶特瓶的塑膠類，請一律當作其他塑膠回收

(三)有廚餘的紙餐盒，請將餐盒清洗後丟紙容器資源回收，廚餘包好放一般垃圾。

(四)貼心的提醒—回收前若將其清洗乾淨，或將塑膠膜**撕去**，感謝您。

(五)『**紙箱或寶特瓶**』煩請確實**壓扁**它再丟棄!紙類務必攤平回收不要揉團，並去除訂書針等異物。

(六)再次提醒：寶特瓶與其他塑膠類請確實分類，衛生組代替回收人員感謝您

(七)領取更換掃具與垃圾袋或是補充品等耗材，請於上午第 1~3 節之下課時間至衛生組。

(八)非衛生組公告時間請勿任意丟置垃圾或回收物於本校回收場。

三、校園防疫宣導：

(一) 腸病毒：

1. 國內腸病毒仍處流行期，疫情持續上升，腸病毒型別多元，目前除腸病毒 A71 型外，其他型別尚無疫苗可供預防，為避免腸病毒透過幼童頻繁互動傳播，籲請家長等幼兒照顧者持續加強手部衛生及做好環境消毒與通風。
2. 腸病毒主要透過糞口、飛沫或接觸傳染，在發病後一週內傳染力最強，預防感染最有效的方法為做好手部衛生與咳嗽禮節，流行期間減少出入擁擠的公共場所，並落實生病在家休息等措施，以降低傳播風險。
3. 為有效降低前揭傳染病傳播機會，請加強衛教宣導：

(1) 持續落實 3 級防護（在家量、在校量、隨時關心學生健康）及健康 5 原則（量體溫、勤洗手、戴口罩、生病不到校、環境通風），共同守護校園內教職員工及學生健康，建立學生良好衛生安全習慣。

(二) 流感：

為急性病毒性呼吸道疾病，可透過飛沫及接觸方式傳播，養成勤洗手的個人衛生習慣及落實呼吸道咳嗽禮節，可有效預防感染。有症狀師生應立即就醫在家休息，並落實生病不上班、不上課的防治措施，以降低流感病毒傳播風險。對於有發燒、呼吸道等相關症狀之師生，建議佩戴口罩。

四、健康促進宣導：

(一)下課時間請鼓勵學生走出教室，讓眼睛休息一下；使用投影機不用關燈。

(二)每天應喝足夠的水(體重 X 30c.c)；上課老師協助上下課前喝三口水，增加飲水量。

(三)每天應確實吃早、午餐；用餐後應潔牙，午餐用餐應達 20 分鐘。

(四)月經平權宣導：請老師協助關注與宣導，有需要的女學生可至健康中心，或 2-5 樓女廁(多元生理用品分享盒)領取衛生棉。

(五)設置在 2-5 樓女廁的「多元生理分享盒」，由打掃班級維護，麻煩導師指派一位學生負責維護與補貨，建議可由美化股長擔任為佳，感謝老師配合！

五、學生午餐更動事宜宣導

(一)代表學校外出比賽----請於**三天前**提出退費(憑公文或公假單)

(二)班級活動外出 "無法中午回校用餐"(有經申請)----請於**五天前**提出退費
(申請書需有衛生組長簽名)

(三)班級戶外活動"晚回"----改成便當食用----請於**五天前**提出

**(四)學生在校內活動---不予退費，若因活動需要改成便當者，需於兩週前告知衛生組，否則無法變更。**

(五)依據午餐供應委員會決議，因當天廠商已開始出餐，所以當天請假午餐無法退費，
若是連續請假好幾天，後續依流程辦理退費。

六、懇請各位導師協助校園環境整潔，衛生組衷心感謝各位導師的辛勞。

## ※教務處

### 【教學組】

一、80616林佩瑩、80719黃玟諭、80501吳彥承、81020黃熙琇通過校內英語競賽選拔，將代表本校參加114學年度新北市西區英語競賽(國中作文/國中演說)組比賽。懇請導師、英文老師協助指導勉勵參賽學生。

二、3月兩場九年級增A達B精進講座邀請到建成國中戴言儒主任(社會科-地理)、金華國中黃振祐主任(自然科-地球科學)，機會難得，導師可多多鼓勵學生參加。

## ※輔導處

### 【資料組】

一、感謝導師配合學期成績單發放協助建置學生學習表現，請**導師與家長**填寫觀察紀錄及簽章完成後，由輔導股長於**3/27(五)中午前**將手冊及繳交建置表交至輔導處資料組檢查。建置國中生涯發展紀錄手冊**親師訪談紀錄**分工期程及填寫頁碼：

| | **導師**<br>**(2/23-3/02)** | **家長**<br>**(3/16-3/27)** | 輔導任課教師<br>(4/7-4/20) |
|---|---|---|---|
| 七年級 | P23、25 | P25 | P23 |
| 八年級 | P23、25 | P25 | P23 |
| 九年級 | P23、25 | P25 | P23 |

**二、 115學年度九年級技藝教育學程遴選作業**

(一)**開課時間**：115 學年度開學後之每週三下午第五節至第七節。

(二)**遴選對象**：八年級學生(具技藝傾向，有意升讀高職及五專)

(三)**遴選原則**：**「*適性選群、輔導分發*」**

1. 各班參加技藝教育課程人數不設限，各職群班別男女生皆可報名。
2. 不以學生之獎懲紀錄為遴選原則，學生依意願均可參加遴選。

(四)**遴選流程**：學生須經由家長、導師、輔導老師一致推薦，並繳交志願申請表(含自評表及自我介紹)，學生須至少填寫兩個以上職群志願序。書面審查通過者，依學生職群志願序選填情形確立開班學校及人數，班別未額滿者則全額錄取，超額者則進行以下分數**超額比序**，再依學生下一志願職群進行分發。分發結果公告，學生依分發結果繳回家長同意書或放棄聲明。如有剩餘名額，由備取學生遞補。

◆ **超額比序原則：**

分數採計下列成績總和：

1. 採計學生七下、八上二學期相關領域成績，綜合領域、藝文領域、科技領域成績 t 分數加總平均(占 90%)
2. 自我介紹(占 10%)
3. 特別條件加分(志願與性向測驗適合選讀職群相符、曾參加**職群試探相關經歷**，每項加總分 2 分，至多加 10 分)。

★「職群試探相關經歷」說明：

1. 七、八年級曾參加**各縣市**教育局辦理職業試探營隊或課程，如：「國中生職業試探寒/暑假育樂營」、「未來新興產業育樂營」、「新北超前職探數位體驗學堂」等。(需檢附結業證書)
2. 七、八年級曾參加本校技藝教育社團。(需檢附結業證書)
3. 七、八年級曾參加本校輔導處辦理技職或職業參訪活動。
4. 七、八年級曾參加校內外技職相關競賽(需檢附參賽或得獎證明)

(4) 增列**身心障礙生外加名額 2 名，未獲身障生優先序錄取者，則回歸一般生排序遴選**。

◆115 學年度預計合作學校－**穀保家商、三重商工、莊敬工家**。根據本屆八年級同學職群調查，學生修習職群興趣比例最高排序分別為－**食品、家政、藝術、餐旅、外語、電機與電子、機械、設計、動力機械、商業與管理**，將依本屆學生修習職群興趣為主要開班目標。技藝教育課程主要為協助學生生涯探索與職群試探，**確立開班學校及職群將依學生申請人數決定**。

◆ **註：**學生**選職群不選校**，需**至少申請兩個以上”有興趣參加”之群科**，學生上、下學期需修習不同職群，如該生所申請的第一志願班別因申請總人數太少沒有開班或額滿未獲錄取，則以其第二志願職群分發，以此類推。

（五）**遴選作業期程：**4/10 學生及家長說明會、4/13-24 申請報名、5/5 書面審查分發公告。

三、「**114學年度新北國際教育博覽會**」採**線上及實體**並行，訂於**3/21(六)**於新北市府廣場辦理實體活動，本校提供一輛專車帶隊前往。線上博覽會於**3/1-6/30**，訂於**4/7-13**進行國中部學生入班宣導及電子集章操作註冊教學，感謝**七、八年級資訊教師及九年級輔導教師**協助帶領，並鼓勵學生踴躍參加，如無手機者可自行在家借用家長手機操作。相關活動內容、電子集章系統操作方式及抽獎獎項等相關資訊將另行公告。

## ※圖書館

### 【宣導事項】

一、有部分同學於上課時間和午休時間，在班級同學和老師不知情的狀況下，於圖書館休息、放空、聊天。再次提醒，圖書館08:00～16:00期間，僅接受各班『以班級為單位』且『由導師或任課老師』帶來圖書館上課或看書，恕不接受導師或任課老師個別讓班級同學到圖書館活動或自習，請各位老師配合及留意，感謝！

二、公務機關原則全面禁用Deepseek AI等大陸廠牌資通訊產品，請注意並配合宣導。

### 【資訊組】

一、資訊教育：

(一) 雲端服務

1. 請勿使用本市教育帳號綁定任何應用程式。
2. 本局 Google 教育帳號僅提供數位學習使用，請勿挪為他用。若違反相關法規，將依個資法進行調查，嚴重者將停權校務帳號，並無法登入本局所有資訊系統。
3. 如違反 Google 全球規範，例如遊戲帳戶販賣、不當資訊或影音散佈等不當情事，導致帳號被 Google 停用，本局無法協助復原。

(二) 觸控式螢幕/黑板

1. 觸控式螢幕/黑板前置插槽若有使用的時候請勿關閉黑板，避免造成線材或黑板損壞。
2. 清潔教室觸控螢幕時，請勿使用過濕抹布擦拭螢幕，避免造成內部電路板滲水故障，另平時使用請勿敲打玻璃鏡面。

(三) 資安宣導

1. 本市所轄學校依資通安全責任等級分級辦法，屬資通安全責任等級 D，依分級規定不得自行或委外建置、開發與維運資通系統。
2. 如經局端通知連網設備存在弱點，請配合後續處理作業。

二、數位學習：

(一) Google Chat 宣導事項

1. 已另於 114 年 2 月 7 日新北教研資字第 1140225793 號函宣導 Google Chat 注意事項。
2. 請各校宣導正確的網路溝通、禮節與法律規範。

(二) 推動中小學數位學習精進方案

1. 為確保平板載具妥善運用，避免設備閒置，請各校善用於各領域教學及學校活動，並定期透過教育部 MOE-MDM（學習載具管理系統）、原生 MDM（Jamf、Intune、Chrome）及新北市教育資料平台（大數據平台）檢視載具使用率與時數。倘載具已開機但 MDM 未同步，或因故障無法使用需辦理報廢、汰換等事宜，請聯繫經銷商處理，以利各校達成數位學習績效指標。
2. 教師數位學習工作坊：
   (1)各校所有編制內教師須完成 A1 數位學習工作坊(一)及 A2 數位學習工作坊(二)課程。
   (2)辦理數位學習工作坊課程僅可由教育部核准講師授課且開課時數需達 3 小時方符規定。
   (3)研習講師相關資訊可參閱教育部推動中小學數位學習精進方案入口網(https://pads.moe.edu.tw/pads_front/index.php?action=pages1-new-teacher_list)。
3. A3 數位素養：
   (1)各校每年須完成編制內教師數 10%，直到全校 100%，故建議不為重複人員。

(2)辦理 A3 數位素養培訓課程僅可由教育部核准講師授課且開課時數需達 3 小時方符規定。

(3)可於教育部磨課師平臺參與線上非同步研習（連結：https://moocs.moe.edu.tw/moocs/#/course/detail/10002252），時數自動傳送至教育部全國教師在職進修網，或於參加本市辦理之 A3 研習。

(4)請各校踴躍參與「新北星聯盟—數位星球」活動（網址：https://digit.ntpc.edu.tw/）。

4. 每校每年至少需辦理 1 場數位學習模式之公開觀議課，公開授課須包含使用 5 大學習平臺（均一、因材網、學習吧、PaGamO 及酷英網）並融入 4 學。
5. 每校每學期至少辦理 1 次學習成效評估，方式可由單元學習成效、單元學後補救教學成效與短期學習扶助教學成效 3 擇 1，並結合科技化評量辦理。辦理方式可參閱本局數位學習影音網(https://estudy.ntpc.edu.tw/，路徑為影音服務—教師教學－學習成效評估) 。
6. 各校學習扶助班級融入數位教學之班級數比率須達 50%。
7. 教育部「中小學數位教學指引 3.0」：延續 1.0 版及 2.0 版以「基礎、普遍與實用的工具書」為原則，新增「教育部因材網」AI 學習夥伴簡介、學生及教師面向之數位素養、人工智慧危害及使用風險、生成式 AI 輔助教學應用及各領域群科數位教學策略、設計與示例。
8. 家長數位教學指引：親師於學生的數位學習同樣扮演關鍵重要的角色，手冊建立家長以陪伴為基礎，了解數位學習相關政策、資源及素養知能，以培養孩子自主學習能力。
9. 中小學使用生成式人工智慧注意事項：為教師、行政人員、家長及學生提升「生成式人工智慧」工具使用素養，瞭解風險並避免誤用，並留意 AI 可能存在的偏見或文化差異，讓 AI 有助於教師教學與學生學習，請各校詳閱。
10. 數位學習家長宣導：為推動本市數位學習教育政策及相關計畫，使家長瞭解執行情形並善用學習資源，本局製作家長宣講影片及圖卡，提供學校於家長日或親子宣講場合呈現，亦可補充各校推動情形及相關成果，幫助家長瞭解孩子的數位學習環境，增進親子及親師生的連結，並有效陪伴孩童進行數位學習。（https://ete.ntpc.edu.tw/p/405-1012-12673,c1182.php）提供學校於家長日或親子宣講場合呈現。

# 114 學年度第二學期第一次導師會議（03/10）導師建議事項

| 序 | 班級 | 姓名 | 建議事項 | 回覆 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 806 | 黃文毅 | 此次生教組訂製的手機盒很精美與耐用，但似比較適合在定點收納，不適合搬來搬去。畢竟現在手機都是由各班收至導師辦公室，若能將高度增至一倍，可減少移動過程中手機摔落的風險。 | **【學務處】**<br>感謝老師的建議，生教組在未來汰舊換新時會將此點納入考量。 |
| 2 | 九導 | | 下學期的期初校務會議取消，期初校務會議討論的內容可以移至上學期末的校務會議討論，倘若寒假期間有新的事項要佈達，可以在大群公佈或轉知級導跟領域召集人通知老師。<br>謝謝！ | **【總務處】**<br>有同仁反映校務會議召開次數問題，能否減少。總務處便詢問收集鄰近高中職校務會議召開時間及次數，並作表分析及建議辦理方式（如 P.2 附圖），經 115 年 3 月 2 日主管會報討論後，原則為<br>(一) 因期初校務會議需辦理重要政策宣導及各處室辦理事項說明及提醒，而期末校務會議則呈現各處室成果，另外許多規定或辦法需經由校務會議討論及議決，且校務會議是學校唯一全校同仁出席能當面溝通及交流的機會，所以仍維持每學期分別於期初及期末召開校務會議。<br>(二) 但若遇開學前無備課日（如過年後，隨即開學），則以書面資料辦理，公告週知，同仁自行參閱，不召開實體會議或線上辦理，避免利用下班時間開會，影響同仁作息。<br>(三) 期初及期末定期會議採實體辦理為原則；臨時會議採線上辦理為原則，但經主管會報討論及經校長裁示認定議案複雜，線上會議無法充分討論，則以實體辦理之，以避免頻繁實體會議影響同仁。<br>(四) 會議時間於 90 分鐘內完成為原則，處室報告時間以五分鐘為宜，提案需事先充分討論。 |

| 比較項目 | 每學期一次 | 每學期二次<br>（現行） |
|---|---|---|
| 法規符合性 | 符合法規<br>（至少一次） | 符合法規<br>（高於最低標準） |
| 行政負擔 | 較低，<br>籌備與文書次數減少 | 較高，<br>每學期需完整籌備二次 |
| 教師負擔 | 較低，出席次數減少 | 較高，出席頻率較高 |
| 議題集中度 | 集中討論，<br>可能議程較長 | 分散討論，<br>單次議程較適中 |
| 民主參與觀感 | 需強化配套避免疑慮 | 參與頻率較高，<br>象徵性較強 |
| 彈性機制 | 可透過臨時會議補強 | 本身已有較高頻率，<br>較少啟動臨時會議 |

三蘆地區高中學校-115.02.24

| 學校(鄰近學校) | 電話 | 文書組分機 | 姓名 | 校務會議(1年召開次數) | 會議長度 | 召開時間點 | 備註 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 新北市立新北高級中學 | 02 2857 7326 | 122 | 陳小姐 | 3次<br>(上學期：期初、期末；<br>下學期：期末) | 45分-1小時半 | 備課日、結業式 | 提案：只有公文規定一定要校務會議通過才提出；<br>其餘均在行政會議及主管會報討論結束之 |
| 新北市立三重高級中學 | 02 2977 7156 | 154 | 曾小姐 | 3次<br>(上學期：期初、期末；<br>下學期：期末) | 1小時內 | 備課日、結業式 | 提案：只有公文規定一定要校務會議通過才提出；<br>其餘均在行政會議及主管會報討論結束之 |
| 新北市立三重高級商工職業學校 | 02 2971 5606 | 405 | 李先生 | 3次<br>(上學期：期初；<br>下學期：期初、期末) | 1小時內 | 備課日、結業式 | 提案：只有公文規定一定要校務會議通過才提出；<br>其餘均在行政會議及主管會報討論結束之 |